

VÖRS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
NYILVÁNOS ÜLÉSE



6.sz. jegyzőkönyv

2013. május 8.

HATÁROZATAI

- | | |
|-----------------------------|--|
| 37/2013./V.8./kt.határozat: | - 2013. május 8-i ülés napirendjének elfogadása |
| 38/2013./V.8./kt.határozat: | - A Gyermekjóléti Szolgálat és a családsegítő 2012.évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása |
| 39/2013./V.8./kt.határozat: | - Az Alapszolgáltatási Központ 2012.évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása |
| 40/2013./V.8./kt.határozat: | - Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése |
| 41/2013./V.8./kt.határozat: | - Óvodavezetői álláshelyre pályázat kiírása |
| 42/2013./V.8./kt.határozat: | - Háziorvos feladat-ellátási szerződés módosítása |
| 43/2013./V.8./kt.határozat: | - Óvoda fenntartói jog átadásának kezdeményezése |

Vörs Község Polgármesterétől
8711 Vörs, Alkotmány u. 29.



MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy

2013. év május hó 8.napján (szerda) 17,00 órakor
képviselő-testületi ülést hívok össze
a Községháza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom

Napirend:

- 1.) Beszámoló a családsegítő, a gyermekjóléti szolgálat és az Alapszolgáltatási Központ 2012.évben végzett munkájáról
Előadó: Farkas László polgármester
- 2.) Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése
Előadó: Török Csilla jegyző
- 3.) Óvoda vezetői beosztásra pályázat kiírása
Előadó: Farkas László polgármester
- 4.) Háziiorvosi feladat-ellátási szerződés módosítása
Előadó: Farkas László polgármester
- 5.) Óvoda fenntartói jog átadásának kezdeményezése
Előadó: Farkas László polgármester

Kérem az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Vörs, 2013. május 2.



Záradék:

Jelen meghívó a község hirdetőtábláin 2013.év május hó 2.napjától 2013.év május hó 8.napjáig kifüggesztésre került.

Vörs, 2013.május 8.



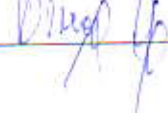

Török Csilla
jegyző

JELENLÉTI ÍV

VÖRS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK



2013.év május hó 8. napján tartandó nyilvános ülésére

FARKAS LÁSZLÓ polgármester	
Kálmán Zoltán képviselő	
Péter Szabolcs képviselő	
Szekeres Zoltán képviselő	
Varga Árpád alpolgármester	

Tanácskozási joggal jelen van:

TÖRÖK CSILLA jegyző	
---------------------	---

J E G Y Z Ő K Ö N Y V



Készült a Vörs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. év május hó 8.napján 17,00 órakor a Községháza tanácstermében (8711. Vörs, Alkotmány út 8-9.) megtartott **nyilvános** üléséről.

Jelen vannak: Farkas László polgármester
Kálmán Zoltán képviselő
Péter Szabolcs képviselő
Szekeres Zoltán képviselő
Varga Árpád alpolgármester

Tanácskozási joggal jelen van: Török Csilla jegyző

Farkas László polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert a megválasztott 5 fő képviselőből 5 fő jelen van. A képviselő-testület rendkívüli nyilvános testületi ülését megnyitja.

Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

37/2013./V.8./kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. május 8-i ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend:

- 1.) Beszámoló a családsegítő, a gyermekjóléti szolgálat és az Alapszolgáltatási Központ 2012.évben végzett munkájáról
Előadó: Farkas László polgármester
- 2.) Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése
Előadó: Török Csilla jegyző
- 3.) Óvoda vezetői beosztásra pályázat kiírása
Előadó: Farkas László polgármester
- 4.) Háziiorvosi feladat-ellátási szerződés módosítása
Előadó: Farkas László polgármester
- 5.) Óvoda fenntartói jog átadásának kezdeményezése
Előadó: Farkas László polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László polgármester

1.) Napirend tárgyalása

A gyermekjóléti szolgálat, családgondozó és Alapszolgáltatási Központ 2012. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Farkas László polgármester

(Az 1.sz. és 2.sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

Farkas László polgármester:

Ismerteti a két határozati javaslatot: 1.) "Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermekjóléti Szolgálat és a családgondozó 2012. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja."

2.) "Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási Központ 2012. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja."

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

38/2013./V.8./kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermekjóléti Szolgálat és a családgondozó 2012. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László polgármester

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

39/2013./V.8./kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási Központ 2012. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László polgármester

2.)Napirend tárgyalása

Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése

Előadó: Török Csilla jegyző

(A 3.sz. előterjesztés, mely a határozati javaslatot is tartalmazza, jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

40/2013./V.8./kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Török Csilla jegyző

Határidő: 2013. május 31.

3.)Napirend tárgyalása

Óvoda vezetői beosztásra pályázat kiírása

Előadó: Farkas László polgármester

(A 4.sz. előterjesztés, mely a határozati javaslatot is tartalmazza, jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

Farkas László polgármester:

Tájékoztatja a testületet, hogy a Társulási Tanács elmúlt héten tartott ülésén megtárgyalta az előterjesztést, támogatta a pályázat kiírását. Kéri a testület döntését.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

41/2013./V.8./kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet óvodavezetői beosztás ellátására az alábbiak szerint:

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól. (2013.év augusztus hó 15.napjától 2018.év augusztus 15.napjáig)

A munkavégzés helye: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az irányadó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása, az intézmény törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, munkáltatói jogok gyakorlása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

Főiskola, az Nkt.67. § (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség. Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség. Óvodapedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szakmai gyakorlat. Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti (pedagógus) munkakörbe nevezhető ki. Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség. Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent legalább 3 éves óvoda vezetői beosztásban (magasabb vezetői megbízás) eltöltött szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó vezetési programot
- büntetlen előélet igazolására 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettség igazolására az oklevél közjegyző által hitelesített másolatát
- a pályázat véleményezésében és elbírálásában résztvevők betekintési jogára utaló nyilatkozatot,

Az álláshely betölthetőségének időpontja:

A beosztás 2013. augusztus 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapon történő megjelenést követő 15 nap

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. július 31.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata címére történő megküldésével (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.)
- Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítón számot, valamint a beosztás megnevezését: „óvodavezető”

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László polgármester

4.) Napirend tárgyalása

Háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosítása

Előadó: Farkas László polgármester

(Az 5.sz. előterjesztés, mely a határozati javaslatot is tartalmazza, jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

42/2013./V.8./kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2007. december 31. napján kelt háziorvosi feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel Dr. Belina és Társa Egészségügyi Kft-vel a következők szerint egészíti ki:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉSE

Amely létrejött egyrészről

Balatonberény Községek Önkormányzata (képv: Horváth László polgármester) 8649 Balatonberény, Kossuth tér 1. szám és

Vörs Község Önkormányzata (képv: Farkas László polgármester) 8711 Vörs, Alkotmány u. 29. szám

- mint megbízók

valamint

Belina és Társa Egészségügyi Kft (Cg: 20-09-065614, képv: dr. Belina Csaba ügyvezető) 8360 Keszthely, Schwarz D. u. 46. III/7. szám

- mint megbízott

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Szerződő felek Balatonberényben 2007. december 31. napján megbízási (feladat-ellátási) szerződést kötöttek határozatlan időtartamra Balatonberény és Vörs közigazgatási területére kiterjedően vegyes háziorvosi feladatok folyamatos területi ellátási kötelezettséggel történő biztosítása érdekében.

1./ Szerződő Felek az előzményben meghatározott Megbízási szerződést –valamennyi rendelkezés változatlanul hagyása mellett- az alábbiaknak megfelelően egészítik ki:

Kártérítés:

Bármelyik szerződő fél a megkötött megbízási szerződés megszegésével a másik félnek okozott kárért a polgári jogi felelősség szabályai szerint köteles helyt állni. (Ptk. rendelkezései)

Kártalanítás:

A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az érintett települési önkormányzat, mint megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek

megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató (megbízott) által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

A kártalanítás mértékét a felek a körzetből kikerült betegek arányában állapítják meg a praxis adott évre vonatkozó finanszírozási összegének figyelembe vételével. Amennyiben a megbízó önkormányzat a teljes körzetet megszünteti, a praxis teljes éves finanszírozását köteles a praxisjog tulajdonosa részére megfizetni kártalanítás címén.

A körzetmódosítást követően a megbízott haladéktalanul köteles kártalanítási igényét a megbízó önkormányzat felé írásban bejelenteni. A kártalanítás összege vonatkozásában annak bizonyítása a megbízottat terheli, melyet köteles az éves finanszírozásra vonatkozó, OEP által kiállított hiteles dokumentummal is igazolni. A megbízó önkormányzat a kártalanítás összegét a kártalanítási igény szerződészerű bejelentését követő 30 napon belül köteles átutalással megfizetni a megbízott részére a megbízottnak az OTP Banknál Nyrt.-nél vezetett 11743088-20011019 számú számlájára.

A kártérítés, illetve a kártalanítás vonatkozásában esetleges vita esetén a Felek kötelesek egymással elsősorban peren kívül, személyes egyeztetés útján egyezsége jutni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László polgármester

5.) Napirend tárgyalása

Óvoda fenntartói jog átadásának kezdeményezése

Előadó: Farkas László polgármester

(A 6.sz. előterjesztés, mely a határozati javaslatot is tartalmazza, jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

43/2013./V.8./kt.határozat:

- 1.) Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda fenntartói jogának átadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, kezdeményezi a fenntartói jog átadását a 2013. július 1-től jogi személyiségű társulássá alakítandó Balatonszentgyörgy-Balatonberény-Hollád-Szőkedencs-Tikos és Vörs Községek Közös Oktatási Intézményfenntartó Társulása részére.
- 2.) Felkéri a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. §. (4) bekezdésében meghatározott kötelezően kikérendő vélemények beszerzésére, az átszervezéshez szükséges egyeztetési folyamat lefolytatásának koordinálására.*

Felelős: Farkas László polgármester

Török Csilla jegyző

Határidő: május 16.

Egyéb napirend és hozzászólás nem lévén Farkas László polgármester a képviselő-testület nyilvános ülését berekeszti.

k.m.f.t.


Farkas László
polgármester




Török Csilla
jegyző

1. sz. előterjesztés

Beszámoló a Balatonkeresztúr Alapszolgáltatási Központ gyermekjóléti és családsegítő tevékenységéről Vörs községben

2012 évben

Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Hivatal	
Balatonszentgyörgy	
Érk:	Erk. szám: 123
Ügyiratszám: 1234/12	Mell.: 2

Az 1997. évi XXXI. Tv.(Gyvt) 96 §-ának /6./ bekezdése alapján: „A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a megyei gyámhivatalnak. A megyei gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a megyei gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Az önkormányzat által elkészítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei a 203/2003. (XII. 10.) számú Korm. Rendelet tartalmazza, melynek egy része /3. pont első része/ a gyermekjóléti szolgálatok által készítendő éves beszámoló.

A gyermekjóléti szolgálat tevékenységét a Gyermekvédelemről és a Gyámügyi Igazgatásról 1997. évi XXXI. tv., a családsegítő szolgálat a Szociális 1993.évi III. tv. előírásai szerint végzi.

A gyermekjóléti szolgálat adatai:

A szolgálat neve:	Alapszolgáltatási Központ
Székhelye:	8649 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Fenntartó neve, székhelye:	Balatonkeresztúr Község Önkormányzata Balatonkeresztúr, Ady E. u.52.

Működésének kezdő időpontja: 2005. július 01.

A szolgálat főállású családgondozója: Deákné Bérés Erika szociálpedagógus
családgondozó

Helyettese: Petkess Kornélné
Intézményvezető

A gyermekjóléti szolgálat formája:

A szolgáltatást 2012-ben is egy személyben látta el a családgondozó mind a családsegítő, mind a gyermekjóléti szolgáltatást, 4-4 óra/nap bontásban.

Az intézmény többi társult településén változatlanul Schveigerné Kovács Erika, és Petes Szabolcs családgondozók dolgoztak, illetve 2012. július 1-től Balatonkeresztúr, és Balatonmáriafürdő gyermekjóléti szolgáltatásait is Deákné Bérés Erika látja el, mint helyettes.

Gesztor település: Balatonkeresztúr

A családgondozó munkaköri leírással rendelkezik, amely az alapfeladatok megfogalmazását, a beszámolási kötelezettséget és a munkaidő felének kötetlen beosztását tartalmazza.

Működési engedélyének száma: 686-8/2005.

Tárgvi feltételek /15/1998. NM rendelet

A Szolgálat a helyi Polgármesteri Hivatalában külön irodában, továbbá az Alapszolgáltatási Központban kapott elhelyezést. A szolgálat számára egy irodahelyiség biztosított, ahol a kliensfogadás történik, és az adminisztrációs munkát is végezzük, váróhelyiség biztosított.

Az eszközrendszer közül a családgondozó számára biztosított: telefon-fax, számítógép, nyomtató, fénymásoló használata, gépjármű használat (elszámolással).

A gyermekjóléti szolgálat a lakosságot elérhetőségéről, szolgáltatásairól, az ügyfélfogadás rendjéről tájékoztatja, közterületi plakátokkal, illetve a helyi kábel tévén keresztül informálja a lakosságot a számukra biztosított egyéb szolgáltatásokról (pl. lelki segély szolgálat, áldozatsegítési szolgálat, mobil jogsegélyszolgálat stb.).

Minden héten, az évek óta ismert időpontban, minden hét keddjén egy alkalommal kerül sor az ügyfelek fogadására, de a telefonos elérhetőség következtében az ügyfél kérésére egyéb időpontokban is állunk rendelkezésre, hétköznap 8-16 óra között.

Munkaidőn túl hatósági beavatkozást igénylő intézkedést nem lehet végezni, hiszen a hatósági feladatokat ellátó gyámhatóság sem dolgozik. Konfliktushelyzetben a rendőrség, a telefonos lelki segélyszolgálatok állnak rendelkezésre, de gyermeket érintő veszélyeztetettség esetén természetesen az intézményvezetővel egyeztetve, a családgondozó is segít megoldani a felmerült problémát. 2012 évben nem került sor munkaidőn túli intézkedésre.

A gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás ügyfélfogadása ugyanabban az időpontban van, hiszen a családgondozó személye azonos.

Ügyfélfogadási idő: kedd 8-12 óráig Polgármesteri Hivatal helyben

A kötetlen időben a családgondozó családokat látogat, adminisztrációs feladatait végzi, programokat szervez, illetve folyamatosan nyomon követi a jogszabályi változásokat.

A minőségi szakmai munka érdekében 2012 évben több alkalommal szakmai műhelytalálkozókon a környező települések családgondozóival volt lehetőség esetmegbeszéléseket tartani, továbbá a jogszabályi változások értelmezésére is sor kerül. Az elmúlt évben jelentős szakmai továbbképzésre nem került sor, amely hosszú távon hátrányos nemcsak a személyes szakmai továbbfejlődés elmaradása miatt, hanem egy idő után csökkenti a szolgálat versenyképességét is. Szükséges lenne a költségvetésben minden évben a továbbképzésekre is keretet biztosítani.

Gyermekjóléti Szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgálat alapellátásának hozzá kell járulnia:

- a gyermek testi, értelmi érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelkedés elősegítéséhez
- a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez
- a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez, illetve az onnan kiemelt gyermek mielőbbi vérszerinti családjához való visszakerüléséhez

A gyermekjóléti szolgálat családgondozójának főbb feladatai:

1. A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében végzett feladatok

A gyermekjóléti szolgálat tájékoztatja a vele kapcsolatba kerülő gyermekeket, illetve szülőket mindazon jogokról, támogatásokról, ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével, az egészséges személyiségfejlődés biztosításához szükségesek.

A rászorult családok információval való ellátása, tanácsadás, szakemberhez irányítás a családgondozó feladata.

Információnyújtás: szakmai ismeretet nem tartalmazó eligazítás

Tanácsadás: szakmai ismereteket tartalmazó egyszeri segítség (gyermeknevelési, életviteli, anyagi kérdésekben)

Közvetítés más szolgáltatásba: egészségügyi, oktatási, egyéb segítő szervezethez való továbbirányítás

Anyagi támogatásokhoz, ellátásokhoz történő segítségnyújtás:

Az anyagi támogatások igényléséhez a kérvények megírásában nyújtunk segítséget, melyhez a családban tapasztaltak alapján javaslatot is mellékelünk. Igyekszünk elérni, hogy az ügyfeleink saját maguk is képesek legyenek ügyeikben eljárni: nyomtatványok kitöltésében, értelmezésében segítünk, de helyesebb, ha kliens megtanulja önállóan intézni a feladatait. (képesítéssel elve szerint)

Költségvetésünkben szereplő krízissegélyből 2012 évben kétféle alkalommal nyújtottunk segítséget. Az Alapszolgáltatási Központnál egységesen érvényes krízissegélyezési szabályzat szerint nyújtunk támogatást, melyben definiálásra kerültek azok az élethelyzetek, melyek esetében a segély megállapítható. Egy évben egy család részére egy alkalommal nyújtható maximum 5000 forintnyi segély, melyet élelmiszer csomagként, utazási jegy formájában adunk, illetve gyógyszert váltunk ki, tanszert, ruházatot vásárolunk, a család szükségletéhez igazodva.

Pszichológiai tanácsadás:

A mentális egészséget védő tanácsadást, önsegítő csoportok koordinálását végezheti a családgondozó. Ilyen jellegű tevékenység ebben az évben nem volt. Egyéb az ügyfél személyiségét mélységében érintő esetekben javasoljuk, hogy a kliens megfelelő szakember forduljon.

A Marcaliban működő Gyermek- és Felnőtt Pszichiátriával és a Nevelési Tanácsadó munkatársaival, Kaposvár Kaposi Mór Kórház pszichiátriai osztályán dolgozó szociális munkásokkal jó együttműködésben dolgozunk.

Szabadidős program szervezése:

Adventi díszek készítését a Dobó István Általános Iskolával közösen szerveztük, kapcsolódottunk az intézmény jótékonyági rendezvényéhez.

Az elmúlt évben húsvéti, tökfaragós-zsíros kenyér partys, adventi játszóházat szerveztünk, és intenzíven részt vettünk a vörsei szülők kezdeményezésére induló gyereknapi rendezvény megvalósításában. A foglalkozásokon összesen 71 fő vett részt.(halmozott adat).

Bűnmegelőzési program szervezése:

2012 évben nem volt. Az Dobó István Általános Iskola együttműködik a Marcali rendőrkapitánysággal, és a helyi körzeti megbízottal.

Egyéb prevenciós tevékenység:

Prevenciós előadás, tevékenység az elmúlt évben nem volt.

2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében végzett feladatok.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében az észlelő jelzőrendszer működtetése folyamatos /jelzőrendszer tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, háziorvos, gyermekorvos, védőnő/. A kapott szóbeli, vagy írásbeli jelzést követően a családgondozó 3 napon belül fel kell vennie a kapcsolatot az érintett gyermekkel, vagy családdal. A rendszerből kapott esetjelzésekre, a megtett intézkedésekről, tapasztalatokról a jelzést adó személyt a szolgálat mindenesetben írásban tájékoztatta, a törvény előírásai szerint 15 napon belül.

Az esetmegbeszélések száma : 4, melyet kiegészít számos informális egyeztetés.

Az esetmegbeszéléseken konkrét család, adott problémáival foglalkozunk, az érintett családtagok és intézményi dolgozók bevonásával.

A helyi gyermekek oktatását ellátó intézményeket a családgondozó rendszeresen látogatta, így teremtve alkalmat az esetmegbeszélésekre, illetve a gondozott gyermekekkel való kapcsolattartásra.

Szakmaközi értekezletek száma: 3 alkalom

A szakmaközi értekezleten szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folynak. Cél a jelzőrendszer működtetése, összehangolása, mivel a jelzőrendszeri tagok segítségével nélkül nem jutnánk elegendő információhoz, illetve a település életének figyelemmel kísérése e nélkül elképzelhetetlen lenne.

A 2011 évet értékelő **jelzőrendszeri települési tanácskozást** 2012.03.28-án tartottuk meg a Balatonszentgyörgy Művelődési Házban mind a 7 település jelzőrendszeri tagjai számára. A részt vétel-mint évek óta-igen csekély számú volt, csak a nagyon elkötelezett tagok tették tiszteletüket a rendezvényen, akikre évek óta számíthatunk a napi munkánk során..

Tanácskozás rövid összefoglalása: Röviden ismertettük az elmúlt év gyermekvédelmi adatait, tényeit, a jelzőrendszer tagjai elmondták véleményüket a közös munkáról. A tanácskozásról készült jegyzőkönyvet törvényi előírás szerint a Somogy Megyei Gyámhivatalba küldtük meg.

Esetjelzések:

A jelzőrendszer tagjaitól írásban/szóban 1 esetjelzés érkezett.

Az illetékes közoktatási intézmény jelzésére egy családnál kellett családgondozói tevékenységet végezni.

A gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai 2012 évben:

- anyagi problémák
- gyermeknevelési problémák

Az anyagi veszélyeztetettség csökkentése érdekében az évek óta megszervezett nyári étkeztetésre nem került sor, mivel olyan jogszabályi előírások betartását várták el, amit nem tudtunk, mertünk vállalni. A Dobó István Általános Iskola konyhája nem vállalta fel, hogy környékbeli östermelőktől - előírás szerinti százalékban vásárolt termékekből- főzzön a gyerekeknek, továbbá annak kiszállítása, elfogyasztás felügyelete napi szinten nem volt megoldható.

Az anyagi veszélyeztetettség csökkentése érdekében folyamatosan ügyintézési munkát végeztünk, a lehetséges és igénybe vehető szociális ellátásokhoz segítettük az ügyfeleinket.

3. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka:

(A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló családgondozás, személyes segítő kapcsolat keretében, melyben támogatja a gyermeket a helyes irányú fejlődésben. Segíti a szülőt a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.)

Vörs 2012

Védelembbe vett gyermek: 0 fő

Védelembbe vétel, I.f. hatósági intézkedés, amennyiben a család a családgondozóval nem működik együtt önkéntes formában, kötelező magatartási szabályok felállítását és ellenőrzését jelenti.

Alapellátásban gondozott: 1 fő

A család önkéntesen, nevelési-gondozási terv alapján együttműködik.

Tartós nevelt: 0 fő

Pártfogói felügyelet alatt: 0 fő

Átmeneti nevelt: 0 fő

Tanácsadott: 7 fő

(a Szolgáltatnál folyamatos gondozást nem igénylő ellátott)

Kliensforgalom: 100 fő (a szolgáltatást felkereső ügyfelek, és a foglalkozásokon résztvevők száma miatt jelentős szám)

Családlátogatás: 6 alkalom

A családok többsége az ügyfélfogadáson keresi fel a családgondozót, illetve a gyermekkel az iskolában rendszeresen találkozom.

Gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása szempontjából az 5 településen folyamatosan gondozott gyermekek száma: 21 fő

Tanácsadott gyermekek száma: 38 fő.

Jegyzői hatáskörben megtett gyámhatósági intézkedések:

Védelembbe vételre nem került sor.

Ideiglenes elhelyezésre nem került sor.

(gyermek kiemelése a családból azonnali hatállyal, olyan veszélyeztetettség esetén, amely miatt irreverzibilis személyiség károsodás következhet be)

Átmeneti nevelésbe gyermek nem került.

(gyermek kiemelése a családból tartós, krónikus veszélyeztetettség esetén, melyet sem az önkéntes, sem a védelembe vételi együttműködés nem tudott megszüntetni)
A fenti intézkedésekre a szolgálat javaslatot nem tett 2012 évben.

Átmeneti gondozás:

Átmeneti gondozás az alapellátások körébe tartozik, a család, vagy a gyermek szülői beleegyezéssel kerül intézménybe (ismertebb nevén anyaoththonba, családok otthonába), és ott önként együttműködve a gyermekvédelmi szakemberekkel igyekszik helyzetén javítani (lakáshoz jutás, egészségi állapot javítása, esetleg menekül otthonról bántalmazás miatt), biztonságos körülmények között lehetőség van az élethelyzet átgondolására. Átmeneti gondozásba településről sem gyerek, sem család nem került.

Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek:

A településen nem gondozás bűncselekményt, vagy szabálysértést elkövetett gyermekkel kapcsolatban.

A szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt gyermek:

1 fő esetében súlyos lelki elhanyagolás miatt indult családgondozás, amin közösen igyekeztünk enyhíteni a Marcali Gyermekpszichiátria orvosaival, szeretném itt is kiemelni Dr. Szabó Réka doktornő segítőkész, partneri együttműködését.

Szakmai segítségnyújtásra:

46 esetben volt szükség (tanácsadás, segítő beszélgetés, továbbirányítás, információnyújtás, ügyintézésben való segítség, környezettanulmány készítés, családlátogatás, folyamatos családgondozás (halmozott adat).

A családok támogatásáról szóló 1998.évi.LXXXIV. törvény módosítása során a tankötelezettségét nem teljesítő, a közoktatási intézményből igazolatlanul távolmaradó diák esetében (50 órát meghaladó esetben) az iskoláztatási támogatás megvonásra kerül. Egyéb bizonyítási kötelezettség nélkül hatósági védelembe vétel történik, vagyis a családnak a szolgálattal kötelező lesz együttműködnie. Vörs településen ilyen intézkedésre nem került sor.

4. A családgondozó a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, utógondozást végez:

Vérszerinti családgondozás: a településen nem volt (a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésére irányuló tevékenység).

Utógondozást nem végzett a családgondozó az elmúlt évben. (Az állami gondoskodásból kikerült fiatal vérszerinti környezetébe való visszailleszkedés elősegítése)

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése ez idáig nem valósult meg, de ez nem a szolgálaton múlik, jobb szakszolgálati propagandával, jobb anyagi megbecsüléssel, törvényi változtatásokkal lehetne elérni, hogy minél több állami gondoskodásban részesülő gyermek éljen családi környezetben.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladat 2012 évben nem volt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása a településen nem volt.

Családsegítő Szolgáltatás

A családsegítő szolgáltatást az 1993. évi III. tv. szabályozza 64§1-5 szakaszaiban.

(A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízis helyzetek miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzetekhez vezető okok megelőzésére, megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani kell: szociális, életvezetési tanácsadást, az anyagi gondokkal küzdők számára a különböző ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését, a családban jelentkező működési zavarok megoldásának elősegítését, közösségfejlesztést, munkanélkülieknek, krónikus betegeknek, szenvedélybetegeknek, illetve családtagjaiknak tanácsadást.)

Az Alapszolgáltatási Központban a gyermekjóléti szolgáltatással párhuzamosan ugyanazon családgondozóval biztosítja az önkéntesen igénybe vehető családsegítést, mely szociális és mentálhigiénés segítségnyújtás, alapellátási feladata a helyi önkormányzatnak.

1. Kliensforgalom:

Az elszámolási időszakban 48 fő kereste fel a szolgálatot, ebből volt, akinek egyetlen alkalom elég volt, hogy a problémája megoldódjon, de többségében a kliensekkel több alkalommal találkozunk, mire a felmerült gondot, ügyet közösen megoldjuk. 2012-ben 18 új kliens érkezett a rendszerbe.

Az igénybevevők száma nem és korcsoport szerint:

Nő: 28 fő, Férfi: 20 fő

6 éves és fiatalabb: 0 fő

7-13 éves: 2 fő

14-17 éves 1 fő

18-34 éves: 4 fő

35-49 éves: 14 fő

50-61 éves: 21 fő

62 éves és idősebb: 6 fő

Folyamatos gondozási tevékenység, együttműködési megállapodás alapján: 6 fő

(Az ellátott 3 település viszonylatában az ellátottak száma:238 fő, együttműködési megállapodás alapján: 19 fő.)

Az igénybevevők száma gazdasági aktivitás szerint:

Aktív kereső: 15 fő

Álláskereső: - fő

Inaktív: 29 fő, ebből 10 nyugdíjas

Eltartott: 4 fő

Az álláskeresők kötelezően a Marcali Munkaügyi Központtal működnek együtt, így nálunk nem, vagy alig jelentkeznek.

Az igénybevevők többsége 8 általános osztállyal, vagy befejezett szakmunkásképzéssel rendelkezik.

2. A családsegítő szolgálat szakmai tevékenysége.

56 alkalommal végeztünk szakmai tevékenységet (halmozott adat)

- egyéni esetkezelés életvezetési, mentálhigiénés, gyermeknevelési tanácsadás.
- közreműködés az önkéntesen együttműködő családok esetében az életüket hátrányosan érintő kérdések, okok tisztázásában, megszüntetésében.
- Segítségnyújtás a krízishelyzetben lévő, és/vagy pszichés betegségekkel küzdő egyéneknek, családoknak (anyagi problémák, válás, munkanélküliség, betegségek, kapcsolati konfliktusok)
- szükség esetén továbbirányítás egészségügyi, pszichiátriai gondozóba, nevelési tanácsadóba, áldozatsegítő szolgálathoz, jogi segítségnyújtó szolgálathoz, bírósághoz, rendőrséghez
- családlátogatások során az ügyfél környezetének megismerésével, a potenciális segítőkkel való kapcsolatfelvétel segítségével az együttműködés hatékonysága javítható
- az egyéb információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, közösségi programok szervezése elősegíti a társadalmi beilleszkedést

A családsegítő tevékenység eredményessége viszont nem mérhető azonnal, a szolgálat segítségnyújtása mellett a családok, egyének együttműködése, vagy annak hiánya, az általános közösségi-szociális-gazdasági környezet jelentősen befolyásolja a hatékonyságot. A szolgálat talán legfontosabb funkciója, hogy a település lakói bizalommal forduljanak a családgondozóhoz, hogy a munka segítségnyújtó szerepe legyen domináns, és közben az egyén/ügyfél felelőssége ne sikkadjon el.

A szolgálat ügyfélfogadása: az elmúlt években már megszokott módon

Kedd 8-12 óra között a Polgármesteri Hivatalban

A telefonos elérhetőség folyamatos 8-16 óra között, de igyekszem az ügyfelek időbeosztásához alkalmazkodni, illetve sürgős esetben munkaidőn túl is segíteni.

Problémák:

Mint minden településen a kliensek többsége a hivatalos ügyeik intézésében kértek segítséget, de annak az oka többségében anyagi jellegű volt, tehát az anyagi problémák a legsúlyosabbak. Az anyagi problémák mellé a mentális problémák társulnak, az ügyfelek gyakran reménytelenül, néha tehetetlenül, tanult tehetetlenséggel szemlélik élethelyzetüket. 2012 évben folyamatos feladat volt a rászoruló ügyfelek védendő fogyasztóvá nyilvánítása az áram-, és gázszolgáltatóknál. Egészségkárosodás miatti nyugdíjazási ügyintézés, foglalkoztatással kapcsolatos problémák a nyári hónapokban a közfoglalkoztatás, illetve a szezonális munkák miatt kevésbé voltak nyomasztóak.

4 alkalommal családlátogatás történt, ez azért ilyen kevés, mert az ügyfelek megszokták a rendszeres ügyfélfogadást, ott keresnek fel, illetve az ügyeiket intézni is a hivatalból volt könnyebb.

Az esetkezelésekben elsősorban tanácsadással, információnyújtással, segítő beszélgetésekkel segítettük az ügyfeleket, elsődlegesen az iránymutatás a célunk, melyben hangsúlyozzuk, hogy a feladatok végzése elsősorban az egyén munkája, és érdeke is egyben. Tapasztalataim szerint az ügyfelek egyre jobban igénylik, hogy a problémáikat meg-, átbeszéljék valakivel, egyfajta ventilálás szerint, ha a problémára nem is találunk megoldást a felgyülemlett feszültség oldódik. Ez a fajta eredmény nem is mérhető, de feltétlen hasznos az egyén és a közösség szempontjából.

Rendszeres szociális segély esetében együttműködők:

2012. áprilisától az aktív korú rendszeres szociális támogatást kapó egyéneknek kötelező a szolgálattal együttműködni (55 évnél idősebb, vagy egészségkárosodott személyek kötelesek együttműködni). A velük kapcsolatos munka lényege, a más ellátáshoz juttatás pl. a nyugdíjazás, mentális gondozás. Vörsön 2012 évben 4 fő volt gondozásban.

Jelzőrendszer működtetését ugyanazokkal az együttműködő partnerekkel látjuk el, mint a gyermekjóléti szolgáltatásban, szükség esetén közösen nyújtunk segítséget a klienseknek. (rendőrség, körzeti orvosok, közoktatási intézmények, pártfogó felügyelői szolgálat, idősotthoni intézmények).

Szociális étkeztetés: Az Alapszolgáltatási Központ által biztosított szociális étkeztetésre való felvételben, annak megszervezésben a helyi dolgozókkal évek óta nagyon jól együttműködünk.

Szabadidős tevékenység:

Éjszakai kerékpáros túrán 5 fő vett részt. Ezt a szabadidős programot mindig a Balatonszentgyörgy Művelődési Házzal közösen szervezzük meg, így 20-30 fős túrázó csapattal biciklizünk, célpont általában egy fagyizó. Éjszaka csavargó fiatalokat szerettünk volna a programra megnyerni, de inkább gyerekes családok tartanak velünk.

Adományozás:

Jelentős adományozási tevékenység nem volt, a község lakói, igen szerint a balatonszentgyörgyi irodában válogathatnak használt ruhaneműt. Vörsön erre eddig minimális igény mutatkozott. Ez is mutatja, hogy a környék egyik még mindig –szociálisan- legjobb helyzetében lévő települése, az aktívak jelentős számban dolgoznak, vagy tanulnak, vagy egyre többen választják a külföldi munkalehetőséget.

Bűnmegelőzés:

2012 évben nem történt.

Egészségügyi prevenció:

Balatonkeresztúr településen szervezett szűrőprogramot Vörs településen is meghirdettük, a jelentkezők beszállítását is megoldottuk volna, de a programra jelentkező nem volt.

3. Jövőre vonatkozó elképzelések:

Ismeretterjesztő előadás a családon belüli erőszak témakörében.

Bűnmegelőzéssel kapcsolatos ismeretterjesztés.

Egészségmegőrzés kapcsolatos rendezvény szervezése, bővített formában.

A szabadidős programok számának növelése.

Összegzés:

Szolgálatunk a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett a lakosság igényeire érzékenyen figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárult az egyének, családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermekek mindenképp felett álló érdekeit tartotta szem előtt.

A 2012-es évben egy külföldi családdal történt folyamatos munkavégzés, mely során tolmácsot volt szükséges hívni. Önzetlen segítséget kaptam Farkas Lászlónétól, ezért külön szeretném megköszönni az időt, energiát, empátikus hozzáállását, mellyel munkámat segítette.

A Szolgálat tisztelettel köszöni Vörs Polgármesterének, a Képviselő-testületnek és az önkormányzat összes munkatársának az elmúlt évben tanúsított segítő szándékú együttműködését.

Balatonkeresztúr, 2012.03.18.

Tisztelettel:


Petkess Kornélné Deákné Béres Erika
Intézmény vezető családgondozó



Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonszentgyörgy		
Eladó:	Fa	Érk. szám: 932
Érk:	2013. APR 11	
Ügyiratszám:	84/844/1	Mell.:

2. sz.
ELŐTERJESZTÉS



ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

2012. évi

Működéséről, tevékenységéről

Előadó:

Petkess Kornélné

Intézményvezető

Tisztelt Képviselő- testület!

Az intézmény tevékenységének törvényi háttere: az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról és az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatai és működési feltételeiről.

Az Alapszolgáltatási Központ 7 település társulásával működik. Intézményünk nyitott, bárki felkeresheti.

- Intézményünk szakfeladatai településenként 2013.01.01.

Település	Össz.	Nappali ellátás	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Családsegítő Szolgálat	GyerekJóléti Szolgálat
Balatonkeresztúr	1713	X	X	X	X	X
Balatonmáriafürdő	785		X	X	X	X
Balatonberény	1187	X	X	X	X	X
Balatonszentgyörgy	1697	X	X	X	X	X
Hollád	275		X	X	X	X
Tikos	138		X	X	X	X
Vörs	489		X	X	X	X

Mindennapi életünk során tapasztalható, hogy egyre inkább növekszik, a szociális ellátások iránti igény. Általánosságban megállapítható, hogy a lakosság egyre jobban megfogalmazza az igényeikhez igazodó szolgáltatásokat helyi, települési szinten.

1. Általános célok, feladatok:

- A jogszabályokban előírt létszámminimumot, minden intézményben biztosítani kell.
- Települések szociális helyzetének felmérése: A helyi szociálpolitikai stratégia kialakításának egyik legfontosabb előfeltétele, hogy pontos ismereteink legyenek a helyben jellemző szociális problémákról és szükségletekről. A közösségi szükségletek felmérését célzó adatgyűjtési technikák – már létező írásos anyagok és dokumentumok elemzése; kérdőívvel előállított anyagok; megfigyelés – közül a kérdőívek használata a legelterjedtebb, s egyben a legkomolyabb szakmai felkészültséget igénylő feladat.
- Az intézmények költségvetésében biztosítani kell az intézményi minősítési rendszer működtetését is.
- A szolgáltatások kínálatánál biztosítani szükséges a választhatóságot.
- Az ágazati információs rendszer működtetéséhez szükséges technikai feltételek megteremtése az intézményekben.
- Az egyes intézmények szintjén kapcsolatokat kell kiépíteni a más működő társintézményekkel.

Nappali ellátás

1. Jogszabályi háttérhez való igazodás

A nappali ellátás során a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt, szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint az ellátottak napközbeni étkeztetésére.

1.1 Térítési díj megállapítása

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg.

A fenntartó által meghatározott térítési díj az intézményi térítési díj, amelynek alapján az intézmény vezetője az ellátások igénybevétele, illetve az adható kedvezmények alapján határozza meg a személyi térítési díjat. 2012. 01. 01-től hatályos módosítás szerint - **a tárgyévre tervezett adatok alapján kell megállapítani.**

Az intézményi térítési díjat, a szolgáltatás önköltsége és a szolgáltatáshoz biztosított normatív állami hozzájárulás különbözeteként kell megállapítani. (Szt. 115. § (1) bek.) Az Szt. - 92/B. § (1) a) pontja - szerint az intézményi térítési díj meghatározása a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának feladata. Ennek értelmében az intézményi térítési díjat a képviselőtestület, mint az intézmény fenntartója állapította meg, rendeletében.

A személyi térítési díjak, az intézményvezető által, minden ellátott tekintetében megállapításra kerültek. **2012. évben az intézményi térítési díj összege: 0 Ft/nap**

2. Szakmai létszám és tevékenységi kör

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és a működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján előírt létszámnorma szerint a nyilvántartásban lévő igénybevevők számához kell igazodnunk. A szükséges szakképesítésekkel szociális gondozóink és az intézményvezető is rendelkezik.

3. A nappali ellátás szolgáltatást igénybevevők létszáma nemenként

2012. évi adatok

Település	Nő	Férfi	2012 évben felvételét kérte /fő	Megszűntek	2012. december 31-i állapot/fő
Balatonkeresztúr	11	7	1	4	18
Balatonberény	4	21	3	3	25
Balatonszentgyörgy	13	11	3	4	24
összesen	28	39	7	11	67

2011. évi adatok

Település	Nő	Férfi	2011 évben felvételét kérte /fő	Megszűntek	2011. december 31-i állapot/fő
Balatonkeresztúr	13	8	4	2	21
Balatonberény	7	18	9	9	25
Balatonszentgyörgy	11	14	7	6	25
összesen	31	40	20	17	71

A 2012. év december 31-ei állapotot figyelembe véve, a nappali ellátást igénybevevők létszáma a 2011. év december 31-ei állapothoz viszonyítva Balatonkeresztúr esetében csökkent, Balatonberény esetében stagnált, Balatonszentgyörgyön pedig növekedést mutatott, de összességében csökkent. A csökkenés okai: 2 fő kórházba, 2 fő pedig bentlakásos otthonba került.

4. Tárgyi eszközök

Törvényi előírásnak megfelelően az alábbi táblázat mutatja tárgyi eszközeink meglétét:

Tárgyi eszköz	Rendelkezésre áll	Nem áll rendelkezésre
Televízió, videó, DVD lejátszó	X	
Kézműves foglalkozáshoz szükséges eszközök	X	
Foglalkoztató helyiség	X	
Pihenésre alkalmas helyiség (ágyakkal)	X	

Étkeztetéshez szükséges eszközök (Lásd: étkeztetés)	X	
Vérmásmérő	X	
Számítógép	X	
Egészségügyi alkalmasság	X	
Dokumentáció	X	

5. Minőségi szolgáltatás biztosítása

Intézményünk a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak, továbbá biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A szolgáltatás minősége érdekében végzett tevékenységek:

- az esemény- és forgalmi adatok rendszeres és pontos rögzítése,
- a tevékenység dokumentálása,
- a felhalmozott információkból a szolgáltatás fejlesztésére vonatkozó következtetések levonása
- rendszeres és kiszámítható elérhetőség / nyitva tartás biztosítása.
- rendszeres team – megbeszélések.

6. Összegzés

A nappali ellátás mind a szakmai követelményeknek, mind a törvényi előírásoknak megfelelően működik. Az ellátotti létszám folyamatosan nő. Rendezvényeinken a részvételi arány magas. Szabadidős foglalkozásainkon a létszám még nem kielégítő. Célunk, hogy a jövőben kibővítjük foglalkozásaink körét, (pl: néptánc,) mellyel még több időskorú számára tudunk alternatív szabadidős tevékenységeket ajánlani.

Étkeztetés

2. Jogszabályi háttérhez való igazodás

A társult önkormányzatok közigazgatási területén élő a szolgáltatást igénylők a szociális igazgatásról, és a szociális ellátásokról szóló 1993 évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 62. § hatálya alá tartozó természetes személyek.

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően az étel:

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével,
- lakásra szállításával vehető igénybe.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számára a megfelelően:

- a kézmosási lehetőséget, a nemként elkülönített illemhelyet,
- az evőeszközöket és étkezészetet.

2.1 Térítési díj megállapítása

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg.

A fenntartó által meghatározott térítési díj az intézményi térítési díj, amelynek alapján az intézmény vezetője az ellátások igénybevétele, illetve az adható kedvezmények alapján határozza meg a személyi térítési díjat. 2012. 01. 01-től hatályos módosítás szerint - **a tárgyévra tervezett adatok alapján kell megállapítani.**

Az intézményi térítési díjat, a szolgáltatás önköltsége és a szolgáltatáshoz biztosított normatív állami hozzájárulás különbözeteként kell megállapítani. (Szt. 115. § (1) bek.) Az Szt. - 92/B. § (1) a) pontja - szerint az intézményi térítési díj meghatározása a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának feladata. Ennek értelmében az intézményi térítési díjat a képviselőtestület, mint az intézmény fenntartója állapította meg, rendeletében.

A személyi térítési díjak, az intézményvezető által, minden ellátott tekintetében megállapításra kerültek.

1.2. Igénybevétel

A személyes gondoskodást nyújtó *szociális ellátások igénybevétele önkéntes*, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. Írásban, a „Kérelem” adatlapon nyújtható be a szociális étkeztetésre vonatkozó igény. Az étkeztetést igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás iránti kérelemről a települési önkormányzat által fenntartott szociális szolgáltató esetében az intézményvezető dönt. Az intézményvezető írásban értesíti döntéséről az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.

Az állami fenntartású intézmény esetén az ellátás igénybevételenek megkezdésekor az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt.

Az intézményvezető az ellátást igénybe vevőt, a megállapodás megkötése után, nyilvántartásba veszi.

2. Szakmai létszám és tevékenységi kör

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet alapján előírt létszámnorma 1 fő szociális segítő.

3. A szociális étkezés szolgáltatást igénybevevők száma településenként

2012. évi adatok

Település	Nő	Férfi	2012 évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2012. december 31-i állapot/fő
Balatonkeresztúr	30	12	14	14	42
Balatonberény	24	21	19	15	45
Balatonszentgyörgy	16	10	6	11	26
Balatonmáriafürdő	7	3	3	5	10
Hollád	11	9	6	1	20
Tikos	4	0	0	2	4
Vörs	4	8	5	3	12
összesen	96	63	53	51	159

Település	Nő	Férfi	2011 évben felvételt kért /fő	ellátásból kikerültek	2011. december 31-i állapot/fő
Balatonkeresztúr	29	13	19	17	42
Balatonberény	19	22	19	17	41
Balatonszentgyörgy	19	12	2	6	31
Balatonmáriafürdő	7	5	2	4	12
Hollád	8	7	9	6	15
Tikos	3	1	0	3	4
Vörs	3	7	5	3	10
összesen	88	67	56	56	155

A 2012. december 31-ei állapot szerint a szociális étkeztetést igénybevevők száma összehasonlítva a 2011. évi december 31-ei állapottal a következőket mutatja: Balatonkeresztúr esetében stagnált, Balatonberény esetében növekedést mutatott, Balatonszentgyörgy és Balatonmáriafürdő esetében csökkent (a szolgáltatást igénybevevők elhalálózása miatt), Holládön növekedett, Tikoson stagnált, Vörsön pedig növekedett, összességében pedig növekedést mutatott.

2012.év helyben étkezés és ebédkiszállítás havi bontásban:

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz
1.Balatonkeresztúr	570	533	557	548	578	589	670	681	608	634	598	469	7035
helyben étkezés	228	235	228	213	218	238	234	223	188	211	209	158	2583
2.Balatonberény	320	310	338	394	506	529	540	532	475	551	508	416	5419
helyben étkezés	325	316	326	327	362	331	344	352	322	314	294	258	3871
3.Balatonszentgyörgy	188	225	231	222	229	221	224	203	224	232	226	172	2597
helyben étkezés	308	322	280	267	295	280	274	286	252	297	272	233	3366
Balatonmáriafürdő	170	157	161	154	172	183	179	160	146	183	177	144	1986
Hollád	300	284	295	295	302	306	334	363	368	439	391	337	4014
Tikos	45	42	58	50	63	48	50	66	58	75	83	58	696
Vörs	198	186	174	174	189	194	226	251	276	304	252	228	2652
összesen	2652	2610	2648	2644	2914	2919	3075	3117	2917	3240	3010	2473	34219

2011.év helyben étkezés és ebédkiszállítás havi bontásban:

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz.
1.Balatonkeresztúr	396	406	458	448	508	495	505	548	538	481	498	461	5742
helyben étkezés	231	226	229	215	240	238	232	219	232	188	237	206	2693
2.Balatonberény	422	444	446	433	442	403	399	415	377	341	371	336	4829
helyben étkezés	373	368	379	326	372	352	312	341	339	338	360	282	4142
3.Balatonszentgyörgy	213	209	202	195	239	245	253	294	286	235	218	173	2762
helyben étkezés	306	290	391	346	368	339	301	361	310	328	345	318	4003
Balatonmáriafürdő	167	159	201	180	249	254	240	283	265	245	234	151	2628
Hollád	210	198	236	206	240	229	281	319	330	288	296	278	3111
Tikos	63	60	63	70	110	105	76	52	68	69	48	27	811
Vörs	174	184	200	180	264	250	251	276	249	220	210	201	2659
összesen	2555	2544	2805	2599	3032	2910	2850	3108	2994	2733	2817	2433	33380

4. Tárgyi eszközök

Törvényi előírásnak megfelelően az alábbi táblázat mutatja tárgyi eszközeink meglétét:

	Rendelkezésre áll	Nem áll rendelkezésre
Étkészlet Evőeszközök, poharak	X	
Ételszállító badella	X	
Munkaruha, védőruha	X	
Étkeztetésre alkalmas helyiség	X	
Méretében megfelelő mosogató	X	
Ételadagoló helyiség	X	
Szállításra alkalmas gépjármű	X	
Nemenként elkülönített illemhely	X	
Egészségügyi alkalmasság	X	
Dokumentáció	X	

5. Összegzés:

Az ellátás megfelelően működik. Az étkeztetés lebonyolítását gondozónők – végzik az étel megfelelő minőségű ételhordókban, történő kiszállításával

Az étkezést hétfőtől - péntekig vehetnek igénybe az ellátottak, a társult településeken is.

Évente két alkalommal, felmérést készítünk az étkezés minőségével és mennyiségével kapcsolatban.

Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő településekre az ebéd kiszállítását intézményünk autójával két gondozónő végzi, az ebédet a helyi általános iskola biztosítja.

Balatonberény településen az ebédet a Balatonszentgyörgyi általános iskola konyhája biztosítja. Az ebéd kiszállítását az egyik dolgozónk végzi saját autójával.

Balatonszentgyörgy és Tikos településre a kiszállítást a falugondnoki szolgáltatón keresztül biztosított. Az ebédet a Balatonszentgyörgyi általános iskola konyhája biztosítja.

Hollád településen az ebédet kiszállítással, a Somogysámsóni Általános Iskola biztosítja, a falugondnoki szolgáltatón keresztül.

Vörs településen az ebédet vállalkozó biztosítja, kiszállítását a gondozónő végzi.

Az ellátotti létszámot a helyi újságban meghirdetve, illetve plakátok kihelyezésével igyekszünk bővíteni.

Házi segítségnyújtás

1. Jogszabályi háttérhez való igazodás

A társult önkormányzatok közigazgatási területén élő a szolgáltatást igénylő a fentiekben meghatározott, a szociális igazgatásról, és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. Sztv.) 63. § (1) bek. Hatálya alá tartozó természetes személyek.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
 - az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
 - a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző kezdeményezi az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát.

1.1. Térítési díj megállapítása

A fenntartó által meghatározott térítési díj az intézményi térítési díj, amelynek alapján az intézmény vezetője az ellátások igénybevétele, illetve az adható kedvezmények alapján határozza meg a személyi térítési díjat.

Az intézményi térítési díjat, a szolgáltatás önköltsége és a szolgáltatáshoz biztosított normatív állami hozzájárulás különbözeteként kell megállapítani. (Szt. 115. § (1) bek.)

- A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.
- A gondozási naplóban az ellátott nevét a lakáson kívül végzett tevékenység esetében is fel kell tüntetni.

Az Szt. - 92/B. § (1) a) pontja - szerint az intézményi térítési díj meghatározása a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának feladata. Ennek értelmében az intézményi térítési díjat a képviselőtestület, mint az intézmény fenntartója állapította meg, rendeletében.

2. Szakmai létszám és tevékenységi kör

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és a működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szabályozza a létszámnormát, mely szerint 1 fő házi gondozó 9 fő igénybevevőt láthat el. A jogszabály által előírt létszámot 2012. évtől a működési engedélynek is tartalmaznia kell.

A szükséges szakképesítésekkel főállású gondozóink rendelkeznek.

3. A házi segítségnyújtás szolgáltatást igénybevevők tényleges létszáma településenként

2012. évi adatok

	Nő	Férfi	2012 évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2012. december 31-i állapot
Balatonkeresztúr	4	1	1	2	5
Balatonmáriafürdő	0	2	2	2	2
Balatonberény	7	1	2	2	8
Balatonszentgyörgy	3	2	2	0	5
Hollád	0	0	0	0	0
Tikos	0	0	0	0	0
Vörs	0	0	0	0	0
összesen	14	6	7	6	20

2011. évi adatok

	Nő	Férfi	2011 évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2011. december 31-i állapot
Balatonkeresztúr	5	1	4	2	6
Balatonmáriafürdő	1	3	1	1	4
Balatonberény	7	1	4	0	8
Balatonszentgyörgy	2	1	1	3	3
Hollád	0	0	1	1	0
Tikos	1	0	1	0	1
Vörs	0	0	0	0	0
összesen	16	6	0	0	22

A házi segítségnyújtás szolgáltatást 2012. december 31-ei állapot szerint ténylegesen igénybevevők száma a 2011. december 31-ei állapothoz viszonyítva, Balatonkeresztúron, Balatonmárfiúrdón csökkenést mutat (oka: elhalálozás, bentlakásos otthonba költözés), Tikoson csökkenést mutat (oka: kórházi kezelés, elköltözés), Balatonberényben stagnált, míg Balatonszentgyörgy esetében növekedett, de összességében véve a felsorolt okok miatt csökkenést mutat.

2012. évben látogatások száma településenként

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz
Balatonkeresztúr	102	99	118	116	119	123	116	123	117	101	71	51	1256
Balatonberény	48	53	64	76	120	121	127	124	99	67	84	74	1057
Balatonszentgyörgy	50	50	59	67	78	73	97	102	100	104	105	95	980
Balatonmárfiúrdó	42	40	42	40	37	42	44	44	40	44	42	36	493
Hollád	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tikos	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Vörs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	248	246	283	299	354	359	384	393	356	316	302	256	3796

2011. évben látogatások száma településenként

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz
Balatonkeresztúr	29	30	34	30	50	40	41	53	57	60	68	62	554
Balatonberény	34	30	40	40	38	47	44	39	40	40	48	42	482
Balatonszentgyörgy	72	71	76	66	75	65	62	63	66	53	52	51	772
Balatonmárfiúrdó	38	37	40	34	44	36	31	43	36	36	44	42	461
Hollád				4	5	5	5	5	4	5	5	2	40
Tikos				4	4	5	4	5	4	2	3	2	33
Vörs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	173	168	190	178	216	198	187	208	207	196	220	201	2342

A látogatások száma összehasonlítva a két évet az alábbiakat mutatja: Tikoson és Holládon csökkenést mutat, mivel csak 1-1 fő vette igénybe a szolgáltatást a házi segítségnyújtás esetében, a többi településen a látogatások száma 1,2 – 2,2-szeres növekedést mutat. Oka: 2011. évben, heti 1-2 alkalommal, míg 2012-ben már heti 4-5 alkalommal kérték a szolgáltatást igénybe vevők a gondozónők segítségét az alábbiakhoz: gyógyszer felírás, gyógyszer kiváltás, takarítás, mosás, felmosás.

4. Tárgyi eszközök

Törvényi előírásnak megfelelően az alábbi táblázat mutatja tárgyi eszközeink meglétét:

Település	Tárgyi eszköz	Rendelkezésre áll	Nem áll rendelkezésre
Balatonkeresztúr Balatonszentgyörgy Balatonberény	Vérnyomásmérő	X	
	Közlekedési eszköz	X	
	Munkaruha, védőruha	X	
	Egészségügyi alkalmasság	X	
	Dokumentáció	X	

Tárgyi eszközeink folyamatos bővítés alatt állnak. A törvényi minimumot teljesítettük.

5. Minőségi szolgáltatás biztosítása a gondozási anamnézis tükrében

5. 1. Probléma feltárás, információszerzés

A probléma-meghatározáshoz adatgyűjtés történik a családi körülményekről, a családon belüli viszonyokról, a külső kapcsolatokról, az intézményi kapcsolatokról, a belső viszonyokról, az életmódról, a mentális állapotról, az önellátó képességről és a foglalkoztathatóságról.

5. 2. Probléma-meghatározás

A gondozó és az igénybevevő irányított beszélgetése során meghatározásra kerül a megoldásra váró probléma.

5. 3. Tervmeghatározás

Az egyéni gondozási tervben fektetik le a gondozás lépéseit, folyamatát és az elérendő célt. Ha szükséges, a tervbe beépítik a hozzátartozóval való együttműködés módját, formáját.

5. 4. Megvalósítás

A megvalósítási szakaszban történik a tényleges gondozói tevékenység, eme tevékenységek folyamatos dokumentálása, gondozási napló kitöltése, a folyamat időszakos értékelése, szükség esetén korrigálása.

6. Összegzés

A kötelező dokumentációk mellett a gondozási anamnézist szakmai megfontolásból - nem törvényi előírás alapján - iktattuk be dokumentációink közé. A gondozási anamnézis tartalma: mentális állapot felmérés, önellátó képesség felmérés, foglalkoztathatóság felmérése, adott ellátottra vonatkozó alapgondozási tevékenységek dokumentálása, egyéni gondozási terv, féléves értékelő lap az adott ellátott állapotára vonatkozóan. A gondozási anamnézis használatával feltérképeztük ellátottjaink állapotát, foglalkoztathatóságát, illetve képet kaptunk a gondozás irányára vonatkozóan, melynek segítségével a szakmai munka hatékonyságát tudtuk növelni. A féléves értékeléssel nyomon követhető a gondozott állapotának romlása, avagy javulása.

Folyamatos szakmai konzultációkkal, konferenciákon való részvétellel segítettük és segítjük ezután is gondozóink szakmai fejlődését.

Alapszolgáltatási Központ működésének rövid összefoglalása:

Intézményünk működésével kapcsolatban 2012 év első negyedévében ellenőrzést végzett a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala, a SzocioNet DDRMHSZK Módszertani ellenőrző csoportja. Az Őt szakfeladat, amelyet az ellenőrzés érintett: a nappali ellátás, szociális étkezés, házi segítségnyújtás, gyerekjóléti szolgálat és a családsegítés. Az ellenőrzés eredménye: határozatlan idejű működési engedély. December hónapban pedig a Magyar Állam Kincstár a 2011 évre leigényelt normatívát elszámolást ellenőrizte. Az ellenőrzés során a jogszabályoknak megfelelően találtak mindent.

Minőségi szolgáltatás biztosítása:

Intézményünk a helyi igényeknek megfelelő közösségi programot szervez.

A szolgáltatás minősége érdekében végzett tevékenységek:

- az esemény és forgalmi adatok rendszeres és pontos rögzítése,
- a tevékenység dokumentálása
- rendszeres team megbeszélések.

2012. évben szervezett rendszeresen foglalkozások:

Kézműves foglalkozás: Ellátottjaink saját készségeik fejlesztése, ismereteik átadása érdekében kézműves foglalkozáson vesznek részt. Ünnepek alkalmával (Húsvét, Gyereknapi, Mikulás, Karácsony)

2012. évben az alábbi programokat szerveztük:

- Filmklub: hétfőnként az ellátottak igényeinek megfelelő filmek levetítése történik. (15-20 fő/alkalom).
- Kötetlen beszélgetés, teázással, zsíroskenyér partival egybekötve. (főzés, sütés, televíziós műsorokról stb..)
- Kézimunkázás, hímzés, kötés
- A Zalaegerszegi és Keszthelyi Színház előadásainak megtekintésére is van lehetőség, az igények felmérését a gondozónők folyamatosan végzik.
- Igény szerint kirándulást szerveztünk a (közeli Idősek Klubja látogatása pl: Balatonboglár, Kéthely)
- Folyamatosan van lehetőség, ruhaadományok szétszétására.
- Az idősek körében népszerűvé vált az október hónapban megrendezésre kerülő *Idősek Napja*.
- December hónapban *EGÉSZSÉGNAP*, ahol többféle szűrővizsgálat elvégzésére került sor.
- Ismeretterjesztő előadás keretén belül felhívtuk az idősek figyelmét, hogy figyeljenek egymásra és tegyenek meg mindent annak érdekében, hogy a vagyontárgyaikat a besurranó tolvajoktól megóvják és a lakásukban ne engedjenek be ismeretlen embereket.

Biztosítjuk, hogy a programok, előadások nyitott formában működjenek, az ellátotti körön kívül az érdeklődő lakosság részére is elérhetőek legyenek.

Dolgozóink szakmai fejlődését, folyamatos szakmai konzultációkkal, konferenciákon való részvétellel, képzésekre való beíratással segítettük és segítjük ezután is. Balatonkeresztúr település adott lehetőséget két ízben is „*24. órában is méltósággal*” tanfolyam indítására. A tanfolyamon nem csak az Alapszolgáltatási Központunk dolgozói vettek részt, hanem a környék szociális intézményeinek dolgozói is.

Intézményünk feladata sokrétű, szakmájukhoz elhivatott munkatársaimmal együtt igyekszünk maximális segítséget nyújtani az ellátottak igényeihez igazodva.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámolóm elfogadására.

Balatonkeresztúr, 2013.04.09.


Petkess Kornél
Intézményvezető



1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Petkess Kornélné**, az **Alapszolgáltatási Központ** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2012.** évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Gondoskodtam:

- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybe vételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1.) Kontrollkörnyezet:

A 2012. évre vonatkozóan elkészített szabályzatokat (SZMSZ, munkaköri leírások, alapító okirat, megállapodások) felülvizsgáltam és a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosításra kerültek.

2.) Kockázatkezelés:

A kockázat kezelési rendszer a kockázat elemzési szabályzat, módszertan alapján kidolgozásra került, a kockázati tényezők felmérésre kerültek.

3.) Kontrolltevékenységek:

- a) Az általam kidolgozott kockázat kezelés módszertana alapján előírt kockázat kezelési tevékenységeket elvégeztem.
- b) A külső szervek ellenőrzései által előírt követelményeket, intézkedéseket elvégeztem.
- c) A folyamatba épített kontrollpontokat (napi, féléves, éves adatszolgáltatási kötelezettség az NRSZH felé) elvégeztük, teljesítettük.

4.) Információ és kommunikáció:

Az intézmény zavartalan működésének biztosításához a dolgozók napi, heti eligazítás alapján végzik feladataikat. A napi jelentési kötelezettség teljesítéséhez elengedhetetlen a napi kapcsolat minden szakfeladaton. Az intézmény információ és kommunikáció áramlása megfelelően biztosított.

5.) Monitoring:

Az intézmény működése havonta, utólag kerül ellenőrzésre szakfeladatonként:

- a.) nappali ellátást igénybevevők összesítése havonta
- b.) szociális étkeztetés havi összesítése,
- c.) házi segítségnyújtást végző gondozónők munkájának ellenőrzése a gondozási naplók alapján,
- d.) családsegítés forgalmi adatainak havi nyomon követése, összesítése.
- e.) gyerekjóléti szolgálat forgalmi adatainak nyomon követése, összesítése.

A fenntartót negyedévente tájékoztattam a normatíva előírás időarányos alakulásáról.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést:

A szociális étkeztetés vonatkozásában a térítési díjak beszedése és a számlázási tevékenység összehangolása, térítési díj fizetés határidejének pontos betartatása.

A) Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetőjeként **2012. 10. 01.-2012. 11. 29. között megtartott ÁBPE- továbbképzés I. a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére indított szakmai továbbképzés követelményeit teljesítettem**, eleget tettem a tárgyvire vonatkozó továbbképzési kötelezettségemnek a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: 2012. 04. 09.



Peterson Kreher

aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:.....

Kelt:

P. H.

aláírás

3.sz.
Előterjesztés

Vörs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2013.év május hó 8.napján tartandó ülésére



Tárgy: Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 94. - 96. §-ai értelmében a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A települési önkormányzat a törvényben foglaltak szerint biztosítja a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni.

A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak.

A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A helyi önkormányzatok számára a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés elkészítéséhez szükséges tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról és a gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet határozza meg.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit figyelembe véve az értékelést elkészítettem.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat szíveskedjenek elfogadni.

Balatszentgyörgy, 2013. április 30.



Határozati javaslat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Török Csilla jegyző

**GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK
ELLÁTÁSÁRÓL
ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS**

**V ö r s
2012. év**

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

Demográfiai megoszlás	Férfi	Nő	Összesen
Állandó lakosok száma	238 fő	260 fő	498 fő
0-18 évesek	37 fő	41 fő	78 fő

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma: 32 fő volt.

A kedvezményben részesült családokra jellemző, hogy a szülő-vagy a szülők munkanélküliek, illetve nagycsaládosok vagy egyedülálló szülőként nevelik gyermeküket.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 71 fő részére került megállapításra, összesen 459.000.- Ft került kifizetésre volt, amely tartalmazza a beiskolázási segélyeket is.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatások

Az önkormányzat a gyermekvédelmi rendelet alapján az ingyenes tankönyvre jogosult gyermekek tankönyvköltségéhez kiegészítő támogatással járult hozzá, a helyi általános iskolában tanuló gyermekek tankönyvköltségét 100 %-os mértékben vállalta át, összesen 375.275.- Ft összegben.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja

A gyermekjóléti szolgálat adatai

A szolgálat neve:	Alapszolgáltatási Központ	
Székhelye:	8649 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.	
Fenntartó neve, székhelye:	Balatonkeresztúr Község Önkormányzata Balatonkeresztúr, Ady E. u.52.	
Működésének kezdő időpontja:	2005. július 01.	
A szolgálat főállású családgondozója:	Deákné Béres Erika családgondozó	- szociálpedagógus
Helyettese	Petkess Kornélné intézményvezető	

A gyermekjóléti szolgálat formája

Balatonszentgyörgy, Tikos és Vörs községek tartoznak a családgondozó ellátási körzetéhez.

Gesztor település: Balatonkeresztúr

A családgondozó munkaköri leírással rendelkezik, amely az alapfeladatok megfogalmazását, a beszámolási kötelezettséget és a munkaidő felének kötetlen beosztását tartalmazza.

Működési engedélyének száma: 686-8/2005.

A gyermekjóléti szolgáltatás működésének tapasztalatai

Átmeneti gondozás

Átmeneti gondozás az alapellátások körébe tartozik, a család, vagy a gyermek szülői beleegyezéssel kerül intézménybe (ismertebb nevén anyaothonba, családok otthonába), és ott önként együttműködve a gyermekvédelmi szakemberekkel igyekszik helyzetén javítani (lakáshoz jutás, egészségi állapot javítása, esetleg menekül otthonról bántalmazás miatt), biztonságos körülmények között lehetőség van az élethelyzet átgondolására.

Átmeneti gondozásba a településről sem gyerek, sem család nem került a 2012-es évben.

A családgondozó a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, utógondozást végez

Vérszerinti családgondozás: a településen nem volt.

Utógondozást nem végzett a családgondozó az elmúlt évben. (Az állami gondoskodásból kikerült fiatal vérszerinti környezetébe való visszailleszkedés elősegítése)

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése ez idáig nem valósult meg, de ez nem a szolgáltatón múlik, jobb szakszolgálati propagandával, jobb anyagi megbecsüléssel, törvényi változtatásokkal lehetne elérni, hogy minél több állami gondoskodásban részesülő gyermek éljen családi környezetben.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladat a 2012-es évben nem volt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása a településen nem volt.

Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek

A településen nem végzett gondozást a gyermekjóléti szolgálat bűncselekményt, vagy szabálysértést elkövetett gyermekkel.

A Gyermekjóléti Szolgálat írásos megállapodásban rögzítette az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal az együttműködést. A problémák jelzésére formanyomtatvány (esetjelző adatlap) került bevezetésre, amely a jelzőrendszer tagjai között kiosztásra került. A jelzőrendszeri tagok jelzési kötelezettségéről szóló törvényi jogszabály fénymásolata szintén átadásra került.

A gyermek *veszélyeztetettségének* megelőzése érdekében az észlelő jelzőrendszer működtetése folyamatos /jelzőrendszer tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, háziorvos, gyermekorvos, védőnő/.

A rendszerből kapott esetjelzésekre, a megtett intézkedésekről, tapasztalatokról a jelzést adó személyt a szolgálat írásban tájékoztatta, a törvény előírásai szerint 15 napon belül.

Az esetmegbeszélések száma: 4, amelyet kiegészít számos informális egyeztetés.

Az esetmegbeszéléseken konkrét család, adott problémáival foglalkozunk, az érintett családtagok és intézményi dolgozók bevonásával. A helyi gyermekek oktatását ellátó intézményeket a családgondozó rendszeresen látogatta, így teremtve alkalmat az esetmegbeszélésekre, illetve a gondozott gyermekekkel való kapcsolattartásra.

Szakmaközi értekezletek száma: 3 alkalom.

A szakmaközi értekezleten szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folynak. Cél a jelzőrendszer működtetése, összehangolása, mivel a jelzőrendszeri tagok segítségével nélkül nem jutnánk elegendő információhoz, illetve a település életének figyelemmel kísérése e nélkül elképzelhetetlen lenne.

A 2012-es évről szóló *jelzőrendszeri települési tanácskozás* 2012.03.28-án került megszervezésre.

A tanácskozás rövid összefoglalása: a gyermekjóléti szolgálat röviden ismertette az elmúlt év gyermekvédelmi adatait, tényeit, a jelzőrendszer tagjai elmondták a véleményeket a közös munkáról.

Esetjelzések: a jelzőrendszer tagjaitól írásban/szóban esetjelzésre 1 alkalommal került sor. Az illetékes közoktatási intézmény jelzésére egy családnál kellett családgondozói tevékenységet végezni.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

- védelembe vettek száma, a védelembe vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,
- ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.

védelembe vett gyermek	0 fő
alapellátásban gondozott	1 fő
tartós nevelt	0 fő
párfogói felügyelet alatt áll	0 fő
átmeneti nevelt	2 fő
családlátogatás	6 alkalom
kliensforgalom	100 fő (a szolgálattal kapcsolatba kerülő, az ügyben szereplőkkel való kapcsolatfelvétel száma)

A gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai a 2012- es évben

- anyagi problémák
- gyermeknevelési problémák
-

Ingyenes nyári étkeztetést 2012.évben nem sikerült megszervezni a törvényi feltételek megváltozása miatt.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányul a családgondozás, személyes segítő kapcsolat keretében, amely támogatja a gyermeket a helyes irányú fejlődését. Segíti a szülőt a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

Jegyzői hatáskörben megtett gyámhatósági intézkedések

- védelemre vételre nem került sor,
 - ideiglenes elhelyezésre nem került sor.
 - Átmeneti nevelésbe gyermek nem került
- A fenti intézkedésekre a gyermekjóléti szolgálat 2012.évben nem is tett javaslatot.

5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelés tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is.

Átfogó értékelés nem készült.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala 2012. február 29-én általános felügyeleti ellenőrzést tartott Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs községek jegyzőjénél szociális és gyámügyi igazgatási tárgykörben. A vizsgált időszak: 2011.február 1.-2012.január 31. A jegyzői hatáskörben végzett gyámhatósági ügyekre vonatkozó tevékenység törvényességi ellenőrzésével kapcsolatban az alábbiakat állapították meg: a vizsgált időszakban a gyámhatósági ügyek intézése az átlagot meghaladó színvonalú volt.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A lakosság részéről igény merülne fel pszichológus végzettségű szakember foglalkoztatására. A szakember tanácsadással, terápiával segíthetné a szolgálathoz fordulókat, hiszen a Marcali Pszichiátriára továbbírányított kliensek igen kis százaléka jelenik meg a kapott időpontra. Indok: az anyagi (útiköltség), mentális problémák. A pszichológus segíthetné a családgondozó munkáját. A gondozási folyamatokat nyomon követné, vagy ami fontosabb megelőzné azokat.

Jogi tanácsadás ügyében a társult településeken élő lakosság sok esetben fordult a szolgálathoz, pl.: elsősorban válás, gyermekelhelyezés, vagyonmegosztás, örökösödési ügyek, végrehajtási ügyekben, de sajnos megszűnt a Mobil Jogsegély szervezet helybéli működése, így ezekben az ügyekben is igyekezzenek a szolgálat munkatársai szakmai segítséget kérve, tanácsot adni, illetve a megfelelő pl., rendőrség, gyámhivatal, bíróság felé terelni az ügyfeleket.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködéssel a jövőben is folytatni kell a kamaszokat érintő problémákkal kapcsolatos előadások szervezését (szexuális felvilágosítás, disco balesetek, drogok, dohányzás ártalmai, stb.).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési-közbiztonsági programmal Vörs község nem rendelkezik.

Gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Tárgyévben szabálysértést, bűncselekményt elkövetett gyermekről jelzés nem érkezett.

A bűnelkövetések okainak bemutatása

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Vörs településen az alábbi szabadidős programok kerültek megszervezésre:

Adventi díszek készítését a Dobó István Általános Iskolával közösen szervezte meg az önkormányzat és gyermekjóléti szolgálat. Húsvéti, tökfaragós-zsíros kenyér party, adventi játszóház került megrendezésre.



Török Csilla
jegyző

Előterjesztés



Vörs Községek Képviselő-testületeinek 2013. év május 8-án tartandó ülésére

Tárgy: pályázat kiírása óvodavezetői álláshelyre**Tisztelt Képviselő-testület!**

A balatonszentgyörgyi „Margaréta” Óvodát fenntartó képviselő-testületek a 2012. év december 28-i ülésükön döntöttek arról, a 2012. évi CLXXXVIII. törvény 2.§.(5) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve – a többcélú intézmény átszervezése miatt szükséges – az pályázati eljárás eredményes befejezéséig, de legfeljebb a 2012/2013. tanév végéig – 2013. év január hó 1. napjától a Balatonszentgyörgyi „Margaréta” Óvoda intézményvezetői feladatának ellátására Beösze Tamásné Balatonszentgyörgy, Sport u. 5. sz. alatti lakos részére adnak intézményvezetői magasabb vezetői megbízást. a pályázatot időközben pedig kiírják.

Az alapító okirat szerint a költségvetési szerv vezetőjét, mint magasabb vezetői megbízással járó álláshelyet nyilvános pályázat útján kell betölteni. A magasabb vezetői álláshely a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992.(X.08.) Korm.rendeletben foglaltak alapján kerül meghirdetésre a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapján, illetve az Oktatási és a Kulturális közlönyben valamint a település honlapján és a hivatalos lapjában.

A 138/1992.(X.08.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése szerint a pályázat benyújtásának határidejét a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani. A pályázati kiírás nem lehet kevesebb 15 napnál. A zárt borítékban érkezett pályázatokat a polgármesterek és jegyző együttesen bontják fel, és állapítják meg, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e a kiírásnak.

A 138/1992.(X.08.) Korm.rendelet 5. § (9) bekezdése alapján a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításhoz a pályázatnak a nevelő testület (szakalkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva legalább 30 napot kötelező biztosítani.

A Képviselő-testület határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony mellett 5 évre szóló vezetői megbízást ad a kiválasztott intézményvezetőnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek alapján az óvodavezetői pályázat kiírásához hozzájárulni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

.../2013.(.....) határozata

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet óvodavezetői munkakör betöltésére az alábbiak szerint:

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól. (2013. év augusztus hó 15. napjától 2018. év augusztus 15. napjáig)

A munkavégzés helye: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az irányadó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása, az intézmény törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, munkáltatói jogok gyakorlása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

Főiskola, az Nkt.67. § (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség. Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség. Óvodapedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szakmai gyakorlat. Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti (pedagógus) munkakörbe nevezhető ki. Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség. Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent legalább 3 éves óvoda vezetői beosztásban (magasabb vezetői megbízás) eltöltött szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó vezetési programot
- büntetlen előélet igazolására 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettség igazolására az oklevél közjegyző által hitelesített másolatát
- a pályázat véleményezésében és elbírálásában résztvevők betekintési jogára utaló nyilatkozatot,

Az álláshely betölthetőségének időpontja:

A beosztás 2013. augusztus 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapon történő megjelenést követő 15 nap

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. július 31.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata címére történő megküldésével (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.)
- Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítón számot, valamint a beosztás megnevezését: „óvodavezető”

Felelős: Farkas László polgármester

Határidő: azonnal

Vörs, 2013. április 29..



**Balatonszentgyörgy-Balatonberény-Hollád-Szőkedencs-Tikos és Vörs Községek
Önkormányzatai**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdetnek a

Balatonszentgyörgyi „Margaréta” Óvoda

óvodavezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A	vezetői	megbízás	időtartama:
----------	----------------	-----------------	--------------------

A vezetői megbízás határozott időre, 2013. augusztus 15-től - 2018. augusztus 15-ig szól.

A munkavégzés helye:

Somogy megye, Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A társulási fenntartású, önállóan működő költségvetési szervként működő intézmény vezetése, az alapító okiratban foglalt tevékenységek magas szakmai színvonalon történő ellátása. Irányítja, tervezi, szervezi, ellenőrzi az intézmény szakmai tevékenységét, ellenőrzi az intézmény szakmai tevékenységét

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola,
- Az Nkt.67. § (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség. Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség. Óvodapedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szakmai gyakorlat. Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg

közalkalmazotti (pedagógus) munkakörbe nevezhető ki. Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Legalább 3 éves óvoda vezetői beosztásban (magasabb vezetői megbízás) eltöltött szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolata, részletes szakmai önéletrajz, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket tartalmazó az intézmény vezetésére vonatkozó vezetési program, nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik és abba betekinthetnek,

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás 2013. augusztus 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapon történő megjelenést követő 15 nap

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Községi Önkormányzat - Balatonszentgyörgy címére történő megküldésével (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:/2013 , valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A magasabb vezetői pályázat elbírálásáról az óvoda fenntartója dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. július 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Oktatási és Kulturális Közlöny, Balatonszentgyörgy-Balatonberény-Hollád-Szőkedencs-Tikos és Vörs Községek honlapjain 2013.....

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2013.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

5.sz.



ELŐTERJESZTÉS

**VÖRS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-
TESTÜLETE**

2013. MÁJUS 8-i ÜLÉSÉRE

Tárgy

Háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosítása

Előadó:

**Farkas László
polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (Öotv.) módosítása előírja, hogy a feladat-ellátási szerződésre vonatkozó — a törvényben taxatív felsorolt — követelményeknek 2013. január 1-jétől kell megfelelniük az érintettek között létrejött szerződéseknek. (Ez ügyben a Magyar Orvosi Kamara tájékoztatót adott ki./beemelve)

Az önkormányzatok és a házi orvosok (házi orvosokon itt, és a továbbiakban az Öotv. 1. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti házi orvosokat értjük, vagyis azokat a házi orvosokat, házi gyermekorvosokat, fogorvosokat, akik területi ellátási kötelezettséggel nyújtanak egészségügyi alapellátást), illetve házi orvosi szolgáltató gazdasági társaságok, egyéni vállalkozások közötti szerződések — bárhogyan is nevezik azokat a felek, illetve akár a jogszabályok —, a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendszere szerint megbízási szerződések, azonban e sajátos jogviszonyok rendezéséhez a Ptk-nak a tartós megbízásra vonatkozó szabályai nem bizonyulnak elegendőnek. Ezért vált szükségessé az alapellátási biztonság megőrzése, fokozása és az egységes jogértelmezés érdekében törvényben meghatározni a feladat-ellátási szerződés kötelező tartalmi elemeit, ezzel ugyancsak törvényi szinten kiegészítve az adott terület speciális helyzetének megfelelő elemekkel az általános szabályokat.

A törvényi szabályozásnak eleget lehet tenni akár új szerződések megkötésével olyan módon, hogy azok már tartalmazzák azokat a kötelező elemeket, amiket a törvény előír, akár a meglévő szerződések megfelelő módosításával. Nem szükséges tehát a jelenleg hatályos szerződéseket feltétlenül megszüntetni, és a felek kapcsolatát minden elemében újraszabályozni, elegendő a szerződéseket a szükséges pontokon módosítani, kiegészíteni legkésőbb 2013. január hó 1. napjáig. Ez az utóbbi eljárás azért is ajánlott lehet az esetek egy nagy részében, mivel az alább felsorolt elemek nagy részét a jelenleg hatályban lévő szerződések is tartalmazzák.

A praxisjoggal rendelkező házi orvos (házi orvosi vállalkozás) és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződések legalább az alábbiakat kell, hogy tartalmazzák 2013. január 1-jétől az Öotv. 2/B. § szerint:

- a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével,
- b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása,
- c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,
- d) a rendelési idő meghatározása,
- e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések,
- f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések,
- g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések,
- h) a szerződés időtartama,
- i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések,
- j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések.

A feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5 év, a települési önkormányzat a feladat-ellátási szerződést — indoklással — akkor mondhatja fel, ha:

a) a házi orvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,

b) a házi orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

A feladat-ellátási szerződésben hat hónapnál rövidebb felmondási idő nem határozható meg.

A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi orvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a házi orvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

A szerződések módosításával, az új szerződések megkötésével kapcsolatban az érintettek közötti egyeztetések, kölcsönös engedmények során jöhet létre, melyben mindkét félnek joga van előterjeszteni kéréseit, módosítási javaslatait.

Ez természetesen nem vonatkozik a törvényben egyértelműen meghatározott, kogens szabályok alkalmazására, ezek azonban nem hátrányosak, inkább előnyösek a praxisjoggal rendelkező háziorvosok számára, részükre az eddigiekhez képest nagyobb biztonságot jelentenek.

Lényeges a szerződésben annak rögzítése, hogy a feladat-ellátási szerződést a Megbízó önkormányzat 6 hónapos felmondási idő biztosításával csak abban az esetben mondhatja fel, ha a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat, a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti. Más felmondási okot a jogszabály nem fogad el, illetve ilyen esetben sem lehet azonnali hatállyal megszüntetni a szerződést, csak 6 hónapos felmondási idő biztosítása mellett.

Rendkívül fontos a felsorolás j) **pontja szerinti kártérítés, kártalanítás kérdése**. Azt bármikor jogszerűen megteheti az önkormányzat, hogy megváltoztatja a körzethatárokat ezzel hátrányt okozva az adott körzetben praxisjoggal rendelkező háziorvosnak. A törvényi szabályozás nem kellően pontos, mivel kártalanításról és kártérítésről is ír a szabályozandó körben, márpedig ezek nem szinonim fogalmak. Mindkét esetben valamilyen hátrány okozásának a következményeiről van ugyan szó, **de kártérítés a jogellenes károkozás esetén** illeti meg a károsultat, míg **kártalanítás a jogszerű magatartás következtében keletkezett károk után jár**.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat jogszerűen módosíthatja a körzethatárokat, ennek fejében természetesen csak kártalanításról beszélhetünk, kártérítés abban az esetben jöhetne szóba, ha a háziorvosnak valamilyen jogellenes módon okoz kárt szerződésszegéssel, vagy szerződésen kívül az önkormányzat. Ennek megfelelően azt elfogadhatónak tartjuk, ha a kártérítés kérdését nem szabályozzák a szerződések (már csak azért sem, mert az okozható károk mértéke, típusa a végtelenhez közelíthet, vagyis előre nem lehet meghatározni a lehetséges eseteket), de az igen lényeges, hogy a felek pontos, egyértelmű szabályokat állítsanak fel a kártalanítással kapcsolatosan, méghozzá a már idézett jogszabályi rendelkezéssel összhangban, a praxis éves finanszírozásának arányában.

Szükséges lenne tehát rögzíteni a szerződésekben — a körzet méretének csökkentése esetére — azt, hogy a kártalanítás mértékét felek a körzetből kikerült betegek arányában állapítják meg, a praxis éves finanszírozására vetítve. Arra az esetre, ha év közben történik a változás, szükséges szabályozni, hogy melyik év finanszírozását veszik alapul a felek a kártalanítás számításához, az adott év addigi finanszírozásával számolnak, azt kiegészítve a várható egész évre, vagy a változást megelőző naptári év finanszírozását veszik alapul.

Szükséges határidőket is rendelni a kártalanítás kifizetéséhez, például az adott rész „elcsatolását” követő hónap 15. napja lehetne a kifizetés esedékessége, a kifizetés elmulasztása esetére célszerű késedelmi kamatot meghatározni.

Fontos tudni az előbbieken túl, hogy a Magyar Orvosi Kamara az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló 2006. évi XCVII. törvény 2. § d) dd) pontja alapján véleményezési jogot gyakorol a helyi önkormányzatok területi ellátási felelősségébe tartozó feladatokat ellátó egészségügyi szolgáltatók és a helyi önkormányzat közötti, egészségügyi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződések tervezete tekintetében. Ezt a jogot (és köteleességet) a MOK Alapszabálya szerint a kamara területi szervezetei gyakorolják. Amennyiben tehát az illetékes önkormányzat új szerződést kíván kötni a háziorvossal (céggel), vagy módosítani kívánja a korábban meglévő szerződést, fel kell hívni a figyelmét a kamarai véleményezési jogra, és megkérni, küldje meg véleményezésre a szerződés tervezetét az illetékes kamarai területi szervezethez.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonberény és Vörs Községek Önkormányzata, valamint Dr. Belina és Társa Egészségügyi Kft-fel kötött szerződés a jogszabályi előírásoknak megfelel, kivéve a kártérítés és kártalanítás kérdéskörének szabályozása.

A szerződés-módosítást előzetesen a MOK területi szervezete részére megküldtük. (véleményét csatoljuk.)

A szerződés kiegészítés az előterjesztés szerinti formában javaslom.

Határozati javaslat:

Vörs Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2007. december 31. napján kelt háziorvosi feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel Dr. Belina és Társa Egészségügyi Kft-vel a következők szerint egészíti ki:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉSE

Amely létrejött egyrészről

Balatonberény Községek Önkormányzata (képv: Horváth László polgármester) 8649

Balatonberény, Kossuth tér 1. szám és

Vörs Község Önkormányzata (képv: Farkas László polgármester) 8711 Vörs, Alkotmány u. 29. szám

- mint megbízók

valamint

Belina és Társa Egészségügyi Kft (Cg: 20-09-065614, képv: dr. Belina Csaba ügyvezető) 8360

Keszthely, Schwarz D. u. 46. III/7. szám

- mint megbízott

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Szerződő felek Balatonberényben 2007. december 31. napján megbízási (feladat-ellátási) szerződést kötöttek határozatlan időtartamra Balatonberény és Vörs közigazgatási területére kiterjedően vegyes háziorvosi feladatok folyamatos területi ellátási kötelezettséggel történő biztosítása érdekében.

1./ Szerződő Felek az előzményben meghatározott Megbízási szerződést –valamennyi rendelkezés változatlanul hagyása mellett- az alábbiaknak megfelelően egészítik ki:

Kártérítés:

Bármelyik szerződő fél a megkötött megbízási szerződés megszegésével a másik félnek okozott kárért a polgári jogi felelősség szabályai szerint köteles helyt állni. (Ptk. rendelkezései)

Kártalanítás:

A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az érintett települési önkormányzat, mint megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató (megbízott) által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

A kártalanítás mértékét a felek a körzetből kikerült betegek arányában állapítják meg a praxis adott évre vonatkozó finanszírozási összegének figyelembe vételével. Amennyiben a megbízó önkormányzat a teljes körzetet megszünteti, a praxis teljes éves finanszírozását köteles a praxisjog tulajdonosa részére megfizetni kártalanítás címén.

A körzetmódosítást követően a megbízott haladéktalanul köteles kártalanítási igényét a megbízó önkormányzat felé írásban bejelenteni. A kártalanítás összege vonatkozásában annak bizonyítása a megbízottat terheli, melyet köteles az éves finanszírozásra vonatkozó, OEP által kiállított hiteles dokumentummal is igazolni. A megbízó önkormányzat a kártalanítás összegét a kártalanítási igény szerződésszerű bejelentését követő 30 napon belül köteles átutalással

megfizetni a megbízott részére a megbízottnak az OTP Banknál Nyrt.-nél vezetett 11743088-20011019 számú számlájára.

A kártérítés, illetve a kártalanítás vonatkozásában esetleges vita esetén a Felek kötelesek egymással elsősorban peren kívül, személyes egyeztetés útján egyezségekre jutni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Vörs, 2013 április 25.



Farkas László sk.
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉSE

Amely létrejött egyrészről

Balatonberény Községek Önkormányzata (képv: Horváth László polgármester) 8649 Balatonberény, Kossuth tér 1. szám és

Vörs Község Önkormányzata (képv: Farkas László polgármester) 8711 Vörs, Alkotmány u. 29. szám

-mint megbízók

valamint

Belina és Társa Egészségügyi Kft (Cg: 20-09-065614, képv: dr. Belina Csaba ügyvezető) 8360 Keszthely, Schwarz D. u. 46. III/7. szám

-mint megbízott

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Szerződő felek Balatonberényben 2007. december 31. napján megbízási (feladat-ellátási) szerződést kötöttek határozatlan időtartamra Balatonberény és Vörs közigazgatási területére kiterjedően vegyes háziorvosi feladatok folyamatos területi ellátási kötelezettséggel történő biztosítása érdekében.

1./ Szerződő Felek az előzményben meghatározott Megbízási szerződést –valamennyi rendelkezés változatlanul hagyása mellett- az alábbiaknak megfelelően egészítik ki:

Kártérítés:

Bármelyik szerződő fél a megkötött megbízási szerződés megszegésével a másik félnek okozott kárért a polgári jogi felelősség szabályai szerint köteles helyt állni. (Ptk. rendelkezései)

Kártalanítás:

A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az érintett települési önkormányzat, mint megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató (megbízott) által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

A kártalanítás mértékét a felek a körzetből kikerült betegek arányában állapítják meg a praxis adott évre vonatkozó finanszírozási összegének figyelembe vételével. Amennyiben a megbízó önkormányzat a teljes körzetet megszünteti, a praxis teljes éves finanszírozását köteles a praxisjog tulajdonosa részére megfizetni kártalanítás címén.

A körzetmódosítást követően a megbízott haladéktalanul köteles kártalanítási igényét a megbízó önkormányzat felé írásban bejelenteni. A kártalanítás összege vonatkozásában annak bizonyítása a megbízottat terheli, melyet köteles az éves finanszírozásra vonatkozó, OEP által kiállított hiteles dokumentummal is igazolni. A megbízó önkormányzat a kártalanítás összegét a kártalanítási igény szerződésszerű bejelentését követő 30 napon belül köteles átutalással megfizetni a megbízott részére a megbízottnak az OTP Banknál Nyrt.-nél vezetett 11743088-20011019 számú számlájára.

A kártérítés, illetve a kártalanítás vonatkozásában esetleges vita esetén a Felek kötelesek egymással elsősorban peren kívül, személyes egyeztetés útján egyezsége jutni.

Balatonberény, 2013.

Balatonberény Község Önkormányzata

Megbízó

képv: Horváth László polgármester

Vörs Község Önkormányzata

Megbízó

képv: Farkas László polgármester

Belina és Társa Egészségügyi Kft

Megbízott

képv: dr. Belina Csaba ügyvezető

Megbízási Szerződés

önálló orvosi tevékenység végzéséről, mely

Balatonberény és Vörs Községek Önkormányzatai
-mint *Megbízó*, és

Belina és Társa Egészségügyi Kft.
-mint *Megbízott*

között kötötett.

2007.

Előzmények:

- Szerződő Felek rögzítik, hogy Balatonberény Község és Vörs Község közigazgatási területe a vonatkozó önkormányzati rendeletek alapján egy háziorvosi körzetnek minősül.
- Szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük 2003. február 3. napján határozott időre kötött, Balatonberény és Vörs Községek háziorvosi alapellátására irányuló „háziorvosi tevékenység végzéséről” szóló szerződés 2007. december 31. napján megszűnik.
- A Megbízó Önkormányzatok kinyilvánítják, hogy az 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) és (4) bekezdései, az 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1)-(2) bekezdései alapján rájuk háruló feladatok, valamint Balatonberény és Vörs községek lakosai megfelelő egészségügyi ellátásáért érzett közös felelősségük alapján a továbbiakban is a „Belina és Társa” Egészségügyi Kft.-vel kívánnak szerződést kötni az elmúlt években tapasztalható magas színvonalú és az állampolgárok megelégedésére nyújtott háziorvosi valamint házi gyermekorvosi ellátás megtartása érdekében.

1.)

Szerződő Felek:

Balatonberény Község Önkormányzata (8649 Balatonberény, Kossuth tér 1., képviseli: Horváth László polgármester) és Vörs Község Önkormányzata (8711 Vörs, Alkotmány u. 29., képviseli: Farkas László polgármester) együttesen, mint megbízó, továbbiakban:
-Megbízó, valamint

Belina és Társa Egészségügyi Kft. (ZMB. Cg. 20-09-065614, 8360 Keszthely, Schwarz D. u. 46. III/7., képviseli: dr. Belina Csaba ügyvezető) mint megbízott, a továbbiakban:
-Megbízott.

2.)

Jelen szerződést a Felek az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a háziorvosi működtetési jog megszerzéséről és visszavonásáról, valamint a háziorvosi tevékenységhez szükséges ingó, ingatlan vagyon és működtetési jog megszerzésének hitelfeltételeiről szóló 18/2000. (II. 25.) Korm. rendelet, továbbá a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000 (II. 25.) EüM. rendeletben foglaltak szerinti területi ellátási kötelezettséggel felnőtt és gyermek háziorvosi feladatok ellátása érdekében kötik meg.

3.)

Megbízó megbízza 2008. január 1. napjától határozatlan időre Megbízottat, hogy a háziorvosi feladatokat folyamatos területi ellátási kötelezettséggel Balatonberény és Vörs közigazgatási területén, mint háziorvosi vegyes (felnőtt és gyermek) körzet területén egészségügyi társas vállalkozás keretében ellássa. Megbízott jelen szerződés aláírásával a megbízást elfogadja.

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen megbízási szerződésnek a gyermek- és oktatási intézmények orvosi feladatainak ellátása nem tárgya, tekintettel arra, hogy a Megbízó fenntartásában oktatási intézmény nem működik.

4.)

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott részéről dr. Belina Csaba ügyvezető – és egyben a társaság tagja – rendelkezik azon képesítéssel, amely alapján jogosult a háziorvosi tevékenység tényleges végzésére, így a folyamatos háziorvosi ellátást jelentő tevékenységet személyesen dr. Belina Csaba köteles ellátni (továbbiakban: Háziorvos). Megbízott, illetve Háziorvos kijelenti, hogy a tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik a tevékenység folytatására feljogosító ÁNTSZ engedéllyel, a Magyar Orvosi Kamara által kiadott, a működtetési jog megszerzését tanúsító hatósági bizonyítvánnyal, az ÁNTSZ megyei intézete alkalmasság minősítő jogerős határozatával, valamint határozatlan időre szóló felelősségbiztosítással.

5.)

A Háziorvos kötelezettséget vállal arra, hogy a működési területén a mindenkor hatályos jogszabályoknak és szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása, gondozása céljából.

Folyamatos az ellátás, ha

- a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben – a meghatározott rendelési időben, rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez;
- munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában az öt választó biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit;
- munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott ápoló 8 órában a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit.

A gyógyító-megelőző alapellátás keretében a háziorvos feladatkörébe tartozik különösen az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása. A háziorvos feladatkörébe tartoznak továbbá - amennyiben jelen szerződés eltérően nem rendelkezik - a 4/2000 (II. 25.) EüM. rendelet 4. § (2) és (3) bekezdésében felsorolt tevékenységek is.

A Háziorvos köteles ellátni az ellátási területén lakó, a külön jogszabályban foglaltak szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat. A Háziorvos köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezetne.

A háziorvosi tevékenység minőségbiztosítása a Háziorvos feladata. A háziorvosi tevékenység szakmai felügyeletét az ÁNTSZ felügyelő szakfőorvosai látják el.

A megbízó Önkormányzatok által tervezett időpontban a képviselő-testületeket, vagy azok illetékes bizottságait, illetve a polgármestereket a Háziorvos – kérelemre – munkájáról, a háziorvosi ellátás tapasztalatairól kérelemtől függően írásban vagy szóban tájékoztatja.

6.)

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Háziorvos a szerződés tárgyát képező tevékenységet a 8649 Balatonberény, Béke u. 2. és a 8711 Vörs, Alkotmány u. 25/B. sz. alatti rendelőben, illetőleg – szükség esetén – az ellátási körzet területén belül a helyszínen, a beteg lakásán végzi. Megbízott a megbízás ellátásához saját gépkocsit használ.

7.)

Szerződő Felek rögzítik, hogy a tevékenységet ténylegesen végző Háziorvos rendelkezésre állási ideje munkanapokon 8 (nyolc) óra (8-16 óráig), melyből a rendelési időket a Szerződő Felek a lakosság ellátási érdekeit figyelembe véve az alábbiakban állapítják meg:

Általános rendelési idő: Balatonberény: hétfő, szerda, péntek: 08.30-11.30

	kedd:	14.00-15.00
	csütörtök:	11.00-12.00
Vörs:	kedd:	08.30-11.00.
	csütörtök:	08.30-10.30

Terhistanácsadás, csecsemőgondozás:

Balatonberény: minden hónap első és harmadik szerdája: 11.30-12.30

Vörs: minden hónap első és harmadik keddeje: 11.00-12.00

Szerződő Felek kijelentik, hogy a fentiekben meghatározott rendelési időpontokat bármelyik fél indokolt kérelmére külön, írásbeli megállapodásukkal módosíthatják.

Megbízott köteles a jogszabályokban meghatározott hirdetményeket, tájékoztatókat, valamint a rendelések időpontjait és a Háziorvos elérhetőségét, távolléte esetén a helyettesítés rendjét a rendelő helyiségeiben - kívülről is - jól látható módon kifüggeszteni.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó Önkormányzatok részvételével működő, az ügyeleti ellátásért felelős Önkormányzati Társulás feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval kötött szerződés alapján, központi ügyelet útján biztosítja a rendelési időn kívüli háziorvosi ellátást, így a Háziorvos ügyeleti feladatok ellátására jelen szerződés alapján a Megbízó részéről nem kötelezhető.

8.)

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Háziorvos helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelel. A megfelelő helyettesítésről a

Megbízott maga köteles gondoskodni. A helyettesítés tényét, a helyettesítő orvos személyét és elérhetőségét Megbízott minden esetben köteles haladéktalanul írásban közölni a Megbízóval. A helyettes házi orvos a helyettesítést saját rendelőjében is végezheti. A helyettesítéssel kapcsolatban felmerülő költségek a Megbízottat terhelik.

Megbízott kijelenti, hogy figyelemmel az idegenforgalmi szezonra az évi szabadságát lehetőség szerint nem június 15. és augusztus 15. napja közötti időben veszi igénybe, amennyiben a fentieknek objektív okokból nem tud eleget tenni, úgy 3 (három) munkanapot meghaladó távollétét köteles előzetesen írásban a megbízóval közölni, vele egyeztetni.

9.)

Megbízott köteles 4/2000 (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott megfelelő képesítésű szakdolgozót saját költségén alkalmazni, akinek helyettesítéséről is szükség esetén neki kell gondoskodni.

10.)

Megbízott vállalja, hogy a házi orvosi tevékenység ellátása során az önálló védőnői szolgálattal együttműködik, a vonatkozó jogszabályok előírása szerint.

11.)

A Megbízó a Megbízott részére a szerződésben rögzített tevékenység végzésére a jelen szerződés fennállásáig ingyenesen használatba adja a 8649 Balatonberény, Béke u. 2. sz. alatt található orvosi rendelőt, illetve a 8711 Vörs, Alkotmány u. 25/B. sz. alatt lévő orvosi rendelőt, a szerződés aláírásával egyidejűleg felvett – Megbízott által készített – Balatonberény - Vörs vonatkozásában bontott leltárban megjelölt eszközökkel, mely a szerződés mellékletét képezi.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés megszűnése esetén a Megbízott köteles a leltárban szereplő tárgyakkal a Megbízó felé elszámolni. Amennyiben a leltárkészlet időközben változna, úgy erről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni és a leltárt módosítani.

A Megbízó vállalja, hogy a rendelők, mint helyiségek folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban lesznek, óvja az épület állagát, és elvégzi a szükséges felújítási munkákat.

Szerződő Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a házi orvosi körzet tekintetében a megbízó részéről a balatonberényi rendelő vonatkozásában Balatonberény Község Önkormányzata, míg a vörsi rendelő vonatkozásában Vörs Község Önkormányzata köteles biztosítani a rendelők jogszabályi előírások szerinti minimum tárgyi eszköz ellátottságát, valamint az Internet-hozzáférést. Azon tárgyi eszközök beszerzésével, karbantartásával, felújításával illetve kiadásokkal kapcsolatban amelyek nem oszthatók a két rendelőhelyiség vonatkozásában (fenntartással összefüggő közös kiadások) Szerződő Önkormányzatok úgy állapodnak meg, hogy ezen költségek - a betegkártyák megoszlásának figyelembevételével - 1/3 része Vörs Község Önkormányzatát, míg 2/3 része Balatonberény Község Önkormányzatát terhelik.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a háziorvosi körzetben végzett tevékenység ellátásához célszerűségi szempontból szükséges műszerek, eszközök beszerzésében együttműködnek. Megbízó kijelenti, hogy a Megbízott ezen igényeit az Önkormányzatok pénzügyi lehetőségeik függvényében bírálják el, külön megállapodások keretében.

12.)

A vörsi rendelő vonatkozásában a rezsiköltségek viselését a Megbízott és Vörs Község Önkormányzata külön megállapodásban rögzítik.

A balatonberényi rendelő vonatkozásában Balatonberény Község Önkormányzata és a Megbízott a rezsiköltségek tekintetében akként állapodnak meg, hogy a rendelő rezsiköltségei közül a víz-, áram-, és gázfogyasztás költségéből – figyelemmel a védőnői helyiségre – 60 %-ot a Megbízott, míg 40 %-ot Balatonberény Község Önkormányzata köteles megfizetni. Balatonberény Község Önkormányzata által a szolgáltató felé megfizetett összeg 60 %-át a Megbízott utólagosan az Önkormányzat által kibocsátott számla ellenében fizeti meg.

Balatonberény Község Önkormányzata és Megbízott rögzítik, hogy az Önkormányzat a műszaki lehetőségekhez és anyagi forrásokhoz képest – saját költségén – külön mérőórákat kíván felszereltetni a rendelőhelyiséget és a védőnői helyiséget is magában foglaló ingatlanban, minek megvalósulása esetén, annak időpontjától Megbízott a ténylegesen mért fogyasztása alapján köteles megfizetni a fenti rezsiköltségeket.

A háziorvosi tevékenység és a védőnői szolgálat működésének biztosításaként a munkahelyekre elfogadott hőmérsékletet a Megbízottnak biztosítani kell.

13.)

Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízott kötelessége saját költségén a rendelőhelyiség felújításnak nem minősülő, folyamatos karbantartása.

Megbízott gondoskodik a folyamatos gyógyító munkához szükséges fogyóeszközök beszerzéséről és pótlásáról.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a fentebb megjelölt rendelő-helyiségeket, valamint a leltárban szereplő eszközöket tagjain és alkalmazottain keresztül rendeltetésszerűen köteles használni. A rendeltetésellenes használat következtében bekövetkező károkért, illetve leltárhiányért a vonatkozó jogszabályok szerint anyagi felelősséggel tartozik.

14.)

A Megbízott tevékenységének ellátásához szükséges fedezetet az Egészségbiztosítási Alap kezelőjével kötött finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja. A finanszírozási szerződés megkötéséhez a Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul azzal, hogy a megbízás teljesítése másra át nem ruházható.

15.)

A Szerződő felek között jelen szerződéssel létrehozott megbízási jogviszony megszűnik, ha:

- a Házi orvos működtetési joga bármilyen okból megszűnik,
- a Házi orvos halálával,
- a Házi orvos az önálló orvosi tevékenység gyakorlásához előírt bármely jogszabályi feltételnek nem felel meg,
- a Megbízott finanszírozási szerződése az OEP-pel, vagy jogutódjával bármilyen okból megszűnik,
- a Megbízott bármilyen okból jogutód nélkül megszűnik,
- a működtetési jog értékesítésével,
- az ÁNTSZ illetékes intézete által kiadott működési engedély visszavonásával,
- az alapellátással és a működéssel kapcsolatos jogszabályi változás esetén, ha a Megbízott az új feltételeknek megfelelően nem köt módosító szerződést a Megbízóval.

A jelen megbízási szerződést a Megbízott abban az esetben jogosult azonnali hatályú felmondással megszüntetni, ha a Megbízó a megbízási szerződésben, vagy a jogszabályban foglalt kötelezettségét írásbeli felhívás ellenére, ismételten megsérti.

A Megbízó azonnali hatályú felmondással szünteti meg a megbízási szerződést, ha a Megbízott, illetve a Házi orvos a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét írásbeli felhívás ellenére, bizonyíthatóan saját hibájából ismételten megszegi, illetve, ha megsérti a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglalt, rá vonatkozó előírásokat.

Az azonnali hatályú felmondás a jogviszonyt a felmondásnak a címzett által történt átvétele napján szünteti meg. A felmondás kézbesítésére Szerződő Felek alkalmazni rendelik a postai szolgáltatások ellátásáról és minőségi követelményeiről szóló 79/2004. (IV. 19.) Korm. rendeletnek a hivatalos iratok kézbesítésére vonatkozó külön szabályokról szóló 29. §-át.

A jelen megbízási szerződés a hatálybalépését követően rendes felmondással bármelyik fél által 6 (hat) hónapos felmondási idővel szüntethető meg. A felmondást a másik féllel írásban, indoklással kell közölni.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja a megbízási szerződést abban az esetben, ha jelen szerződésben rögzített tevékenység végzésére az OEP, illetve jogutódja részéről nyújtott finanszírozás a jogszabályok változása miatt negatívan változna, és ez nem tenné lehetővé a tevékenység szakmai előírásoknak megfelelő tisztességes ellátását.

Jelen szerződés megszűnése esetén Megbízó az önálló orvosi tevékenység végzésére lehetőség szerint olyan, szakmailag alkalmas személyt bíz meg, aki a Szerződő Felek számára kölcsönösen elfogadható.

16.)

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, illetve megszüntethetik.

17.)

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő jogaik gyakorlása, és rájuk háruló kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, kölcsönösen együttműködve, a szerződéses jogviszonnyal kapcsolatban felmerülő minden lényeges körülményről egymást tájékoztatva fognak eljárni.

Szerződő felek tudatosan törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket a másik fél érdekeinek messzemenő figyelembevételével egymás között, békésen, elsősorban peren kívül rendezzék.

18.)

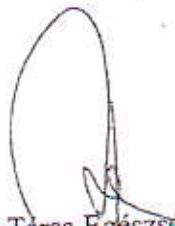
A jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a fentebb hivatkozott jogszabályok rendelkezési alkalmazandók.

A felek a szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Balatonberény, 2007. december 31.

Balatonberény Község Önkormányzat
Megbízó
Képviselőtében: Horváth László
polgármester

Vörs Község Önkormányzat
Megbízó
Képviselőtében: Farkas László
polgármester



Belina és Társa Egészségügyi Kft
Megbízott
Képviselőtében: dr. Belina Csaba
ügyvezető



**Előterjesztés Vörs Község Önkormányzata
a Képviselő-testületének 2013. május 8-i ülésére a
a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda fenntartói jogának átadásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda fenntartását jelenleg hat települési önkormányzat önálló jogi személyiséggel nem rendelkező intézményfenntartói társulás keretében látja el.

2013. január 1-én lépett hatályba a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény* 157.§-a, melynek értelmében hatályát veszti a *helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény*; valamint a *települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény*, melynek keretében a 6 település az óvodai feladat ellátást biztosítja.

A szintén 2013. január 1-én hatályba lépő 146.§ (1) bekezdése alapján a törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületek felülvizsgálják és e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítják a törvény hatálybalépését követő 6 hónapon belül.

Fenti rendelkezések értelmében az oktatási mikro társulás Társulási Megállapodásának 2013. január 1-ét követő 6 hónapon belüli felülvizsgálatára van szükség, illetve a képviselő-testületek 2013. június 30-ig dönthetnek a társulások Mötv. IV. fejezet szerinti átalakításáról.

A jogi személyiséggel nem rendelkező társulások átalakítása esetén a társulás törzskönyvi bejegyzésére van szükség, gazdálkodásukra az önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26.§; 28.§; 29.§; 34.§). A jogi személyiséggel rendelkező társulás munkaszervezési feladatait eltérő megállapodás hiányában a székhely település polgármesteri hivatala –jelen esetben a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal - látja el (95.§ (4) bekezdés; az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27.§ (4) bekezdés).

A *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény* 83.§ (3)-(7) bekezdése, valamint 84.§ (3); (4); (7) bekezdése szabályozza az intézmény átszervezésével kapcsolatos fenntartói kötelezettségeket. Az *Nkt.* alapján a nevelési oktatási intézmény fenntartói jogának átadásáról szóló döntést az intézkedés tervezett végrehajtása éve május utolsó munkanapjáig kell meghozni, a döntés meghozatala előtt ki kell kérni az intézmény alkalmazotti közösségének, a szülői szervezetnek a véleményét.

A Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda fenntartói jogának átadásához a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulása szükséges.

Határozati javaslat

- 1.) Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda fenntartói jogának átadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, kezdeményezi a fenntartói jog átadását a 2013. július 1-től jogi személyiségű társulássá alakítandó Balatonszentgyörgy-Balatonberény-Hollád-Szőkedencs-Tikos és Vörs Községek Közös Oktatási Intézményfenntartó Társulása részére.

- 2.) Felkéri a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. §. (4) bekezdésében meghatározott kötelezően kikérendő vélemények beszerzésére, az átszervezéshez szükséges egyeztetési folyamat lefolytatásának koordinálására.*

Felelős: Farkas László polgármester

Török Csilla jegyző

Határidő: május 16.

Vörs, 2013. május 6.

Farkas László sk.
polgármester



Jogsabályi háttér:

2011.évi CXC.törvény 83.§.

(3) A fenntartó

a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,

b) átszervezésével,

c) feladatának megváltoztatásával,

d) nevének megállapításával,

e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4)¹⁵⁸ A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

a) az intézmény alkalmazotti közössége,

b) az óvodaszék, az iskolaszék,

c) a szülői szervezet,

d) az iskolai diákönkormányzat,

e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,

f) szakközépiskola és szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,

g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,

h) a működtető önkormányzat véleményét.