

VÖRS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
NYILVÁNOS ÜLÉS



2.sz. jegyzőkönyv

2015. március 30.

HATÁROZATAI

- | | |
|--------------------------------|--|
| 14/2015.(III.30.)kt.határozat: | - 2015.március 30-i ülés napirendjének elfogadása |
| 15/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Az Önkormányzat 2014-2019 közötti Gazdasági Programjának elfogadása |
| 16/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Az Önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének elfogadása |
| 17/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Közterület elnevezés megváltoztatása |
| 18/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Tűzvédelmi Közalapítvány pénzbeli támogatás iránti kérelmének elutasítása |
| 19/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Iskolaszék a Gyermekekért Közalapítvány pénzbeli támogatása |
| 20/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány támogatása |
| 21/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Megállapodás kötése Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeletével |
| 22/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Döntés Falugondnoki Szolgálat létrehozásáról |
| 23/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának elfogadása |
| 24/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Pályázat benyújtása falugondnoki gépjármű beszerzésére |
| 25/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Veszélyes fák kivágásáról döntéshozatal |
| 26/2015.(III.30.)kt.határozat: | - Belépő díjának meghatározása |

27/2015.(III.30.)kt.határozat:

- Önkéntes Tűzoltó Egyesület pénzügyi támogatása

28/2015.(III.30.)kt.határozat:

- Vörsei Polgárőregyesület pénzügyi támogatása

Zárt ülésen:

29/2015.(III.30.)kt.határozat:

- Dajcs Józsefné Vörse, Dózsa György u. 49.sz. alatti lakos részére rendkívüli települési támogatás megállapítása – hivatalból indított eljárás keretében

30/2015.(III.30.)kt.határozat:

Szabó Józsefné Vörse, Felszadulás u. 15.sz. alatti lakos részére pénzügyi támogatás megállapítása – hivatalból indított eljárás keretében

RENDELETEI

3/2015.(III.30.)önkormányzati rendelet:

- az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről



Vörs Község Polgármesterétől
8711 Vörs, Alkotmány u.29.



MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy
2015. év március hó 30.napján (hétfő) 13,00 órakor
nyilvános képviselő-testületi ülést
hívok össze a Községháza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom

Napirend:

- 1) Az Önkormányzat 2014-2019 évek közötti Gazdasági Programjának jóváhagyása
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 2) Az Önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 3) Közterület elnevezés megváltoztatása
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 4) Tűzvédelem Közalapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelme
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 5) Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelme
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 6) Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelme
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 7) Megállapodás kötése Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Marcali Kirendeltségével
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 8) Falugondnoki Szolgálat létrehozása
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 9) Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának elfogadása
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 10) Pályázat benyújtása falugondnoki gépjármű beszerzésére
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 11) Rendeletalkotás az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről
Előadó: Deák Tamás polgármester
- 12) Egyéb ügyek

Kérem az ülésen megjelennti szíveskedjen.

Vörs, 2015. március 23.

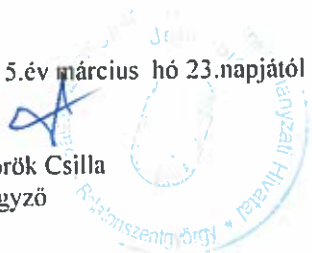

Deák Tamás sk.
polgármester

Záradék:

Jelen meghívó a község hirdetőabláin 2015.év március hó 23.napjától 2015.év március hó 30.napjáig
kifüggesztésre került.

Vörs, 2015. március 30.

Török Csilla
jegyző



JELENLÉTI ÍV

VÖRS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK



2015.év március hó 30. napján tartandó
nyilvános ülésére

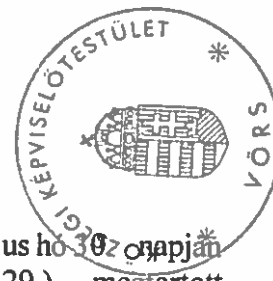
DEÁK TAMÁS polgármester	
FARKAS DEZSŐ alpolgármester	
KÁLMÁN ZOLTÁN képviselő	
SIMON GYÖRGY képviselő	
SIMON GYÖRGYNÉ képviseelő	

Tanácskozási joggal jelen van:

TÖRÖK CSILLA jegyző	
---------------------	---

2.sz.

JEGYZŐKÖNYV



Készült a Vörs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. év március hó 30-án, azaz 2015. március 30-án, 13,00 órakor a Községháza épületében (Vörs, Alkotmány u.29.) megtartott nyilvános testületi üléséről

Jelen vannak: Deák Tamás polgármester
Kálmán Zoltán képviselő
Simon György képviselő
Simon Györgyné képviselő

Igazoltan távol van: Farkas Dezső alpolgármester

Tanácskozási joggal jelen van: Török Csilla jegyző

Deák Tamás polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a testület ülése határozatképes, mert a megválasztott 5 fő települési képviselőből 5 fő jelen van, az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

14/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015.március 30-i ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend:

1) Az Önkormányzat 2014-2019 évek közötti Gazdasági Programjának jóváhagyása

Előadó: Deák Tamás polgármester

2) Az Önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének elfogadása

Előadó: Deák Tamás polgármester

3) Közterület elnevezés megváltoztatása

Előadó: Deák Tamás polgármester

4) Tűzvédelem Közalapítvány pénzbni támogatás iránti kérelme

Előadó: Deák Tamás polgármester

5) Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzbni támogatás iránti kérelme

Előadó: Deák Tamás polgármester

6) Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány pénzbni támogatás iránti kérelme

Előadó: Deák Tamás polgármester

7) Megállapodás kötése Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Márcali Kirendeltségével

Előadó: Deák Tamás polgármester

8) Falugondnoki Szolgálat létrehozása

Előadó: Deák Tamás polgármester

9) Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának elfogadása

Előadó: Deák Tamás polgármester

10) Pályázat benyújtása falugondnoki gépjármű beszerzésére

Előadó: Deák Tamás polgármester

11) Rendeletalkotás az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről

Előadó: Deák Tamás polgármester

12) Egyéb ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

1)Napirend tárgyalása

Az Önkormányzat 2014-2019 évek közötti Gazdasági Programjának jóváhagyása

Előadó: Deák Tamás polgármester

(az 1.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

15/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete Vörs község 2014-2019 évekre vonatkozó gazdasági programját a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

2)Napirend tárgyalása

Az Önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének elfogadása

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 2.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Deák Tamás polgármester:

Az idei évben lehetőség nyílik várhatóan pályázat keretében a falugondnoki szolgálat részére gépjármű beszerzésére. A testület a pályázat a benyújtásáról várhatóan az 10) Napirend keretében dönt majd. A tervezett beszerzést a 2015.évi közbeszerzési tervében szerepeltetnie kell.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben, valamint a polgármester szóbeli előterjesztésében foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

16/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015.évi közbeszerzési tervet a jelen jkv. mellékletét képező 1.sz. előterjesztésben foglaltakat szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

3) Napirend tárgyalása

Közterület elnevezés megváltoztatása

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 3.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Deák Tamás polgármester:

A testület a Felszabadulás utca átnevezésével kapcsolatban a februári ülésén két alternatíváról döntött az egyik a Kis-Balaton utca, a másik a Kócsag utca.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben valamint a szóbeli előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

17/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében figyelemmel a 14.§ (2) bekezdésére a Vörs Felszabadulás utca elnevezését megváltoztatja: **KIS-BALATON utca** elnevezésre. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterületek elnevezéséről és házszámozás szabályairól szóló 8/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelet 8.§-a értelmében a döntést hirdesse ki és tegye közzé a honlapon, hirdetőtáblákon, értesítse a testület döntéséről a Járási Hivatalt (az Ökmányirodát,

Okmányirodát, az illetékes Földhivatalt) az illetékes rendőrkapitányságot, postahivatalt, tűzoltóságot, mentőállományt, a közmű-szolgáltatókat és a cégbíróságot.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

4) Napirend tárgyalása

Tűzvédelem Közalapítvány pénzbeli támogatás iránti kérelme

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 4.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezte.)

Deák Tamás polgármester:

Nem javasolja a kérelem támogatását költségvetési fedezet hiányában.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tűzvédelem Közalapítvány (8700 Marcali, Rákoczi u.11.) pénzbeli támogatás iránti kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt költségvetési fedezet hiányában nem támogatja, elutasítja.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

18/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tűzvédelem Közalapítvány (8700 Marcali, Rákoczi u.11.) pénzbeli támogatás iránti kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt költségvetési fedezet hiányában nem támogatja, elutasítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

5)Napirend tárgyalása

Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzbeli támogatás iránti kérelme

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 5.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Deák Tamás polgármester:

Ismerteti az írásos előterjesztésben foglaltakat, 20.000.- Ft támogatást javasol megállapítani.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány (8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u. 9.) pénzbeli támogatás iránti kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta. Kérelmező részére a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 20.000.- Ft pénzbeli támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

19/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány (8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u. 9.) pénzbeni támogatás iránti kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta. Kérelmező részére a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 20.000.- Ft pénzbeni támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

6)Napirend tárgyalása

Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelme

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 6.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Deák Tamás polgármester:

Ismerteti az írásos előterjesztésben foglaltakat, 20.000.- Ft támogatást javasol megállapítani.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány (8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.) pénzbeni támogatás iránti kérelmének foglaltakat megismerte, megtárgyalta. Kérelmező részére a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 20.000.- Ft pénzbeni támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

20/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány (8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.) pénzbeni támogatás iránti kérelmének foglaltakat megismerte, megtárgyalta. Kérelmező részére a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 20.000.- Ft pénzbeni támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

7) Napirend tárgyalása

Megállapodás kötése Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Marcali Kirendeltségével

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 7.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Deák Tamás polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kötendő együttműködési megállapodás tervezetben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, a megállapodást megköti, aláírására a polgármestert felhatalmazza.

A Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeltség működéséhez adandó (511 fő x 60,- Ft = 30.660.-), azaz Harmincezerhatszázhatvan 00/100 forint hozzájárulást a 2015. évi költségvetési kiadásai terhére biztosít.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

21/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kötendő együttműködési megállapodás tervezetben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, a megállapodást megköti, aláírására a polgármestert felhatalmazza.

A Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeltség működéséhez adandó (511 fő x 60,- Ft = 30.660.-), azaz Harmincezerhatszázhatvan 00/100 forint hozzájárulást a 2015. évi költségvetési kiadásai terhére biztosít.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

8) Napirend tárgyalása

Falugondnoki Szolgálat létrehozása

Előadó: Deák Tamás polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Deák Tamás polgármester:

Pályázat kerül kiírásra gépjármű beszerzésére. A településen mivel 600 fő alatt van falugondnoki szolgálat működtethető, lakott külterülettel is rendelkezik a település (Erdészház). Most lehetőség van arra, hogy a testület a Szolgálat működése iránti eljárást megindítsa, valamint arra is, hogy pályázatot nyújtson be gépjármű beszerzésére.. Szükséges még elfogadnia a Falugondnoki Szolgálat Szakmai programját amely a 9) Napirend keretében kerül tárgyalásra.

Ismerteti a határozati javaslatot:

"Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) bekezdése alapján a község lakosságának ellátása érdekében falugondnoki szolgálatot kíván létrehozni. Felhatalmazza a polgármestert a működési engedélyeztetési eljárás megindítására."

Simon György képviselő:

Jó ötletnek tartja, támogatja a kezdeményezést.

A képviselő-testület tagjai a polgármester szóbeli előterjesztésében foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

22/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) bekezdése alapján a község lakosságának ellátása érdekében falugondnoki szolgálatot kíván létrehozni. Felhatalmazza a polgármestert a működési engedélyeztetési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

9) Napirend tárgyalása

Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának elfogadása

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 8.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Deák Tamás polgármester:

A testület a 8) Napirend keretében döntött a falugondnoki szolgálat létrehozásáról, az engedélyeztetési eljárást megindító kérelemhez be kell nyújtani a Falugondnoki Szolgálat elfogadott Szakmai Programját. Kéri a testületet, hogy a kiadott írásos Szakmai Program tervezetben foglaltakat tárgyalta meg és határozatával hagyja jóvá.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vörsi Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programját a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező 8.sz. előterjesztésnek megfelelően változatlan tartalommal jóváhagyja.”

A szavazásban 4 fő képviselő részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

23/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vörsi Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programját a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező 8.sz. előterjesztésnek megfelelően változatlan tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

10) Napirend tárgyalása

Pályázat benyújtása falugondnoki gépjármű beszerzésére

Előadó: Deák Tamás polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Deák Tamás polgármester:

A testület döntött a Falugondnoki szolgálat létrehozásáról. A Szolgálat feladatainak ellátásához az Önkormányzat gépjárművel nem rendelkezik. Most várhatóan lehetőség nyílik pályázat útján gépjármű beszerzésére. Javasolja a testületnek, hogy döntsön a pályázat benyújtásáról.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatásra a Vörsi Falugondnoki Szolgálat részére - falugondnoki gépjármű beszerzésére - támogatási igényt nyújt be.

2.) A pályázat címe: Vörs Község Önkormányzata által nyújtott falugondnoki szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan gépjármű (mikrobusz) beszerzése.

3.) A pályázat megvalósításához szükséges saját forrás összegét az önkormányzat költségvetésében biztosítja.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

24/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatásra a Vörsi Falugondnoki Szolgálat részére - falugondnoki gépjármű beszerzésére - támogatási igényt nyújt be.

2.) A pályázat címe: Vörs Község Önkormányzata által nyújtott falugondnoki szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan gépjármű (mikrobusz) beszerzése.

3.) A pályázat megvalósításához szükséges saját forrás összegét az önkormányzat költségvetésében biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

11) Napirend tárgyalása

Rendeletalkotás az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről

Előadó: Deák Tamás polgármester

(a 9.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015.(III.30.)önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.év LIII.törvény 46.§. (1) bekezdés c) pontjában és a 48.§.(4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I.fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja és hatálya

1.§. A rendelet célja az avar és kerti hulladék nyílttéri égetésére vonatkozó olyan helyi szabálynak a megállapítása, ami a levegő tisztaságának védelmét elvárható és betartható módon biztosítja, ezzel elősegítve a társadalmi együttélés szabályainak betartását, egymás szükségtelen zavarásának csökkentését.

2.§. A rendelet területi hatálya Vörs Község közigazgatási belterületére terjed ki.

3.§. A rendelet szabályi hatálya VörsKözség közigazgatási területén a természetes személyekre, a jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező társaságokra terjed ki.

2. Értelmező rendelkezések

4.§. E rendelet alkalmazásában

a) *avar és kerti hulladék*: lehullott falomb, avar, gyökérmaradvány, szár, levél, kaszálék, nyesedék

b) *közigazgatási terület*: a község önkormányzatának működési területe, amely belterületből és külterületből áll.

c) *ingatlantulajdonos*: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, tulajdonközösség, aki az ingatlant használja függetlenül attól, hogy tulajdonosa, hasznélvezője, birtokosa, kezelője, használója, bérlője az ingatlanak.

II.fejezet

Részletes rendelkezések

3. Avar és kerti hulladék égetésének szabályai

5.§. A települése területén az avar és kerti hulladékot elsősorban hasznosítani, komposztálni kell.

6.§. Az avar és kerti hulladék nyílttéri égetése – június. és augusztus 31. közötti időtartam kivételével

- hétfőn és csütörtökön 0,00 óra és 24,00 óra között megengedett.

7.§. (1) Nyílttéri égetés során a meteorológiai viszonyokra figyelemmel kell lenni. Égetni csak szélcsendes időben szabad. Tilos az avara és kerti hulladék égetése a 6.§.-ban engedélyezett időszakon kívül, valamint szeles, párás, ködös, esős időben.

(2)Az avar és kerti hulladékot égetni nagykorú, cselekvőképes személy folyamatos felügyelete mellett az országos tűzvédelmi szabályzatban meghatározott előírások betartásával csak olyan helyen és területen szabad, ahol az égetés és annak hősugárzása a személyi és vagyonbiztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz.

(3)A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni. A tűz helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétben tartani, amellyel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg eloltható.

(4)A füstképződés csökkentése érdekében a nem komposztálható avart és kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell. Nyers, megázott avar és kerti hulladék égetése tilos.

(5)Az égetendő növényi hulladék nem tartalmazhat semmilyen más kommunális, állati vagy ipari eredetű, illetve veszélyes anyagot tartalmazó hulladékot.

(6)Az égetés végén meg kell győződni arról, hogy elhamvad.

8.§.Vörs közterületein az avar és kerti hulladék égetése tilos.

9.§. Jelen rendelet az elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól nem ad felmentést.

III.fejezet

Záró rendelkezések

10.§. (1) E rendelet 2015.év április hó 1.napján lép hatályba

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 12/2007.(XI.20.)önkormányzati rendelet a Települési rendtartásról 22.§.(1)-(2),(5)-(7) bekezdései.

Deák Tamás polgármester:

Az elfogadott 3/2015.(III.30.)önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

S Z Ü N E T

Török Csilla jegyző:

Az elfogadott 3/2015.(III.30.)önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdeti.

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

12) Napirend tárgyalása

Egyéb ügyek

12.1. Deák Tamás polgármester bejelentései

Előadó: Deák Tamás polgármester

Deák Tamás polgármester:

- a hulladékszállítási közszolgáltatás végző Pelso-kom Kft. jelezte, hogy az egyes utcákban a belógó ágak akadályozzák a hulladékgyűjtő gépjármű közlekedését, kárt tesz a gépjárműben. A bejelentésben foglalt probléma megszüntetésre került.
- az önkormányzat a közfoglalkoztatás a Marcali Kistérség Többcélú Társulásán keresztül végzi. Szerszám és munkaruha-védőruha beszerzésére került sor.

12.2. Veszélyes fák kivágására javaslat

Előadó: Deák Tamás polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Deák Tamás polgármester:

Áttekintetésre került a közterületeken lévő fák állapota. Javaslatot tesz arra, hogy ki kell vágni a település közterületein az alábbi fákat:

- játszótéren 1 db
- Dózsa György utca elején 1 db
- önkormányzat udvarában 1 db fenyőfa
- önkormányzat udvarában thuják kivágása (a szomszéd ház falához közvel vannak ültetve és vizesedik, penészedik a lakás.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester szóbeli előterjesztésében foglaltakat megismerte, megtárgyalta. A közterületeken lévő veszélyes fák kivágását az alábbiak szerint elhatározza:

- játszótéren 1 db
- Dózsa György utca elején 1 db
- önkormányzat udvarában 1 db fenyőfa
- önkormányzat udvarában thuják kivágása

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

25/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester szóbeli előterjesztésében foglaltakat megismerte, megtárgyalta. A közterületeken lévő veszélyes fák kivágását az alábbiak szerint elhatározza:

- játszótéren 1 db
- Dózsa György utca elején 1 db
- önkormányzat udvarában 1 db fenyőfa
- önkormányzat udvarában thuják kivágása

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Deák Tamás polgármester

12.3 Tűzoltómúzeum-állandó kiállítóhelyen belépődíj szedéséről döntés

Előadó: Deák Tamás polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Deák Tamás polgármester:

A Tűzoltómúzeum-ami hivatalosan nem múzeumként hanem állandó kiállítóhelyként funkcionál ingyenes volt a belépés, kiadás azonban keletkezik rá. Ilyenkor is, de főleg az advent időszakban nagyon megnő a látogatottsága. Javasolja a testületnek, hogy 200 Ft-os belépődíj kerüljön beszedésre.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő tűzoltással kapcsolatos állandó kiállítóhelyen 200.- Ft/fő belépődíj beszedését vezeti be 2015.év április hó 1.napjától kezdődően.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

26/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő tűzoltással kapcsolatos állandó kiállítóhelyen 200.- Ft/fő belépődíj beszedését vezeti be 2015.év április hó 1.napjától kezdődően.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

12.4. Vörsi Önkénti Tűzoltó Egyesület pénzbéli támogatása – hivatalból indított eljárás keretében

Előadó: Deák Tamás polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Deák Tamás polgármester:

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy a településen működő Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 100.000.- Ft pénzbéli támogatást állapítson meg, a helyi rendelet szerint megkötendő támogatási szerződés aláírása után kerül sor a kifizetésére.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Vörsi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére – hivatalból indított eljárás keretében - a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 100.000.- Ft pénzbéli támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

27/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Vörsi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére – hivatalból indított eljárás keretében - a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 100.000.- Ft pénzbéli támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

12.5. Vörsi Polgárőr Egyesület pénzbeli támogatása – hivatalból indított eljárás keretében

Előadó: Deák Tamás polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Deák Tamás polgármester:

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy a településen működő Polgárőr Egyesület részére 100.000.- Ft pénzbeli támogatást állapítson meg, a helyi rendelet szerint megkötendő támogatási szerződés aláírása után kerül sor a kifizetésére.

Ismerteti a határozati javaslatot:

“Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Vörsi Polgárőr Egyesület részére - hivatalból indított eljárás keretében - a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 100.000.- Ft pénzbeli támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.”

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

28/2015.(III.30.)kt.határozat:

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Vörsi Polgárőr Egyesület részére - hivatalból indított eljárás keretében - a 2015.évi költségvetési kiadásai terhére 100.000.- Ft pénzbeli támogatást állapít meg.

Felkéri a pénzügyi főtanácsost, hogy a támogatási megállapodás aláírását követően gondoskodjon az összeg átutalásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

12.6. Zárt ülés elrendelése

A képviselő-testület egyhangúlag a továbbiakban tárgyalandó ügyekre – jellegük miatt – zárt ülést rendel el.


Deák Tamás
polgármester




Török Csilla
jegyző

1.sz. előterjesztés
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015.év március hó 30.napján tartandó ülésére



Tárgy: az Önkormányzat 2014-2019 évek közötti Gazdasági Programja

Határozati javaslat:

„Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete Vörs község 2014-2019 évekre vonatkozó gazdasági programját a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja.”

Vörs Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

Gazdasági programja

2014-2019. évekre

Bevezetés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 116.§ előírja az önkormányzat részére a gazdasági program meghatározását és követelményeit.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete azzal a céllal határozza meg gazdasági programját, hogy megbízatásának időtartama alatt az önkormányzati feladatok ellátása egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint történjen.

A kitűzött célok eléréséhez a Képviselő-testületnek törekednie kell arra, hogy a célkitűzések egymásra épülő módon valósuljanak meg és ehhez a szükséges anyagi források, eszközök rendelkezésre álljanak.

Az anyagi eszközök, a vagyon megteremtéséhez elengedhetetlenül szükséges az Önkormányzat sajátosságainak figyelembevételével új lehetőségek keresése, a meglévő anyagi források jobb kihasználása, a pályázati lehetőségek felkutatása.

Az Önkormányzat legfőbb feladata - anyagi lehetőségeihez mérten - a település lakosságának megtartása az életminőség, az életkilátások javítása révén.

1. A jelenlegi helyzet rövid bemutatása

Vörs Község a Dél-dunántúli Régióban, Somogy megyében, a Marcali Kistérségben található. A megyeszékhelytől, Kaposvártól 75 km-re van.

A kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007.(XI.17.) Korm. rendelet szerint a Marcali Kistérség szerepel a kedvezményezett besorolású kistérségek között, azon belül hátrányos helyzetű.

Vörs Község a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliség-gel sújtott települések közé tartozik a 240/2006.(XI.30.) Korm. rendelet szerint.

2. Vörs Község

gazdasági helyzete és a várható változások

2.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat vagyona a 2014. évi zárómérleg alapján 356.311 ezer Ft.

Az Önkormányzatnak hiteltartozása és hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

A záró pénzkészlet a 2014. évi zárómérleg alapján 4.439 ezer Ft.

Az Önkormányzat 1.062. Ft tartós részesedéssel rendelkezik.

2.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt 5 évben az alábbiak jellemezték: az Önkormányzat fizetőképessége fenntartását a fejlesztési célú pénzmaradványa és likvid hitel felvétele tette lehetővé. A működési forráshiány fedezetére 2011-2013. években összesen támogatásban részesült önkormányzatunk a Működésképtelen önkormányzatok egyéb támogatása jogcímen.

2.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

Az Önkormányzat költségvetésének rendelet szerinti főösszege az elmúlt 5 évben szinte változatlan.

Kiadások

A személyi jellegű kiadások megduplázódtak, melynek legfőbb oka a közfoglalkoztatotti létszám növekedése. A támogatásértékű kiadások csökkentek a közös fenntartású intézmények önkormányzatra eső fenntartási hozzájárulásának megállapodás alapján történő csökkenése miatt.

A választott tisztségviselőkön kívül az Önkormányzatnak egy fő teljes munka-idős közalkalmazottja van. A kommunális feladatokat közfoglalkoztatással, központi támogatás segítségével oldotta meg az Önkormányzat.

További közvetlen személyi jellegű kiadások nem merülnek fel, azok a közös fenntartású intézmények székhely községének átadott pénzeszközökben realizálódnak.

A költségvetési kiadások közül a következő években várható a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságának és arányának növekedése miatt a közös intézmények fenntartására átadandó pénzösszeg növekedése.

Csökkentheti a kiadásokat az önkormányzati hatáskörökre, feladatkörökre vonatkozó szabályokból eredő változás. A dologi kiadások nagyságát és arányát leginkább az infláció és a közszolgáltatások inflációt meghaladó mértékű áremelése, és egyéb előre nem tervezett kiadások növelhetik.

Csökkenthetné a kiadásokat a még takarékosabb, megfontoltabb gazdálkodás, bár erre már kevés a lehetőség.

A társadalom- és szociálpolitikai juttatásokkal kapcsolatos kiadások nagyságát és arányát növeli a családok jövedelmi helyzetének romlása, az ellátásokra jogosultak számának növekedése, ugyanakkor csökkentheti a szociális támogatások rendszerének átalakítása.

Bevételek

Az Önkormányzat bevételei az állami támogatáson kívül nem számottevőek. A helyi adók közül a magánszemélyek kommunális adóját és a helyi iparüzési adót vezette be az Önkormányzat.

A költségvetési bevételek szerkezetére - az elkövetkezendő években - hatást gyakorolhat ha a költségvetési támogatások reálértéke csökken, vagy a helyi adók rendszere átalakul.

2.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit keresi.

A Képviselő-testület igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket és a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megvalósítani, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja.

A Képviselő-testület törekszik arra, hogy a gazdasági programban meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg

Csak olyan kötelezettség vállalásra kerülhet sor, mely reálisan megvalósítható, költségvetési fedezete az Önkormányzat költségvetéséből, átvett pénzeszközből, pályázati pénzeszközből megvalósítható.

2.5. Folyamatban lévő beruházások, felújítások, valamint önkormányzati együttműködéssel megvalósuló – áthúzódó – fejlesztési projektek:

Az Önkormányzatnál jelenleg folyamatban lévő beruházás, felújítás, valamint önkormányzati együttműködéssel megvalósuló – áthúzódó – fejlesztési projekt nincs.

3. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség

Az Önkormányzat gazdasági programját alapvetően befolyásolják azok a fejlesztési, szolgáltatás megvalósítási és biztosítási, illetve egyéb programok, melyekben területi elhelyezkedése, illetve céljai miatt érintett.

Az Önkormányzatot érintő régiós program:

Jelenleg nincs az Önkormányzatot érintő program.

Az Önkormányzat részt vesz a következő kistérségi programokban:

1. Marcali Kistérség Többcélú Társulása,
2. Keszthely Város Önkormányzata Alapellátási Intézete (Keszthelyi Városi Ügyelet)
3. Marcali Kistérségi Hatósági Igazgatási Társulás,

Önkormányzati Társulások:

1. Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
2. Balatoni Szociális Társulás,
3. Balatonszentgyörgy Környéki Önkormányzati Társulás.

4. A gazdasági program

4.1. Fejlesztési elképzelések

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014-2019. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg.

Alapfokú oktatás és nevelés

A közoktatásban végbemenő változások, a demográfiai mutatók negatív iránya, az önkormányzatok általános gazdasági helyzete arra kényszeríti az Önkormányzatot, hogy az oktatási intézmény fenntartási hozzájárulás átadását alaposan és rendszeresen elemezve oldja meg. Az óvodai ellátásban cél, hogy a község valamennyi három-hatéves gyermeke továbbra is járjon óvodába.

Idegenforgalom

Az idegenforgalom más híján a település húzóágazata lehetne. Ki kell használni a Balaton és a Kis-Balaton közelségét, a természeti értékeinkből adódó lehetőségeket. Keresni kell az ilyen jellegű pályázati lehetőségeket.

Infrastruktúra

A megfelelő infrastruktúra fejlesztések pozitív irányba befolyásolják egy település fejlődését. A megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve magában hordozza a továbblépés lehetőségét.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb (telefon, internet,) szolgáltatások fenntartását.

4.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015-2019. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

A munkahelyteremtés lehetőségének biztosítása a településen fontos feladat, mivel magas a munkanélküliek aránya. A munkanélküli családokban romlanak az életkörülmények, az emberek élet-minősége, ugyanakkor az Önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyek miatt.

A minél nagyobb foglalkoztatás érdekében az Önkormányzat a költségvetési lehetőségek függvényében a közfoglalkoztatás bővítését kívánja elősegíteni. Termelő munkahelyek létrehozására nincs sok esély, mivel a településen nincsenek vállalkozások, kevés a szakképzett munkaerő, az Önkormányzatnak pedig nincs anyagi forrása.

4.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy olyan fejlesztéseket vállaljon, amelyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működés során is zökkenőmentesen finanszírozni tudja.

A településfejlesztés nyilvánossága

A településfejlesztés terén fontos, hogy az a település teljes lakossága számára ismert módon történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből

azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztésbe be kell vonni a helyi lakosságot, folyamatosan karban kell tartani a település honlapját. A honlapon biztosítani kell a helyet a közérdekű adatoknak, a településen megrendezett programoknak, a település hétköz-napjaival kapcsolatos információknak.

A településrendezési terv

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a településrendezési tervet, mint a településfejlesztés alapidokumentumát 2004-ben fogadta el.

Indokolt esetben, lehetőség szerint a településrendezési szerződés előnyeit megragadva, készen kell állni a településrendezés eszközeinek megfelelő módosítására.

Felkészülés a pályázatokra

A Képviselő-testület mandátumának időszaka alatt jelentős pályázati források nyílhatnak meg. Tekintettel arra, hogy a saját fejlesztési források szűkösek, a településfejlesztés egyik fontos eszköze kell, hogy maradjon a pályázati tevékenység.

Az internet hozzáférésnek köszönhetően jelentősen kibővült a pályázatokra vonatkozó információk hozzáférése, ennek folyamatos nyomon követése továbbra is fontos feladat. A sikeres pályázatok érdekében törekedni kell a kistérségi szintű együttműködési lehetőségek kihasználására.

Településfejlesztési célok

A település fejlesztésére csak és kizárólag önrész nélküli pályázatok útján kerülhet sor.

4.4. Az adópolitika célkitűzései

Az adópolitikai célkitűzések jelentősen befolyásolják a településen keletkező saját bevételt, ugyanakkor figyelemmel kell lenni a településen élők anyagi teherbíró képességére.

Törekedni kell az adóigazgatási feladatok jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátására, az adófizetési morál romlásának elkerülésére, a kintlévőségek csökkentésére.

4.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

A Képviselő-testület fontosnak tarja az egyes közszolgáltatások biztosítását, az elért színvonal megtartását, lehetőség szerinti javítását.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati feladatait a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

A meglévő közszolgáltatások megőrzése, fejlesztése:

Törekedni kell az épített és természeti környezet védelmére, a közterületfenntartás jelenlegi színvonalának fenntartására. Az Önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvíz ellátást, a csatornahálózat kiépítettsége 100%-os.

Kötelező önkormányzati feladatként biztosított a köztemető fenntartása.

Továbbra is gondoskodni kell az utak, járdák, parkok fenntartásáról, valamint a köztisztaság és településtisztaság fenntartásáról, beleértve a szelektív hulladékgyűjtést és lomtalanítást is.

A helyi tűzvédelem és közbiztonság javítása körében lehetőség szerint továbbra is támogatni kell a Marcali Tűzoltóságot és Rendőrséget. Az egészségügyi ellátás területén továbbra is biztosítani kell a háziorvosi ellátást, az ügyeleti ellátáshoz való hozzáférést.

Az óvodai és alapfokú oktatási feladatokra létrehozott közoktatási társulást lehetőség szerint továbbra is fenn kell tartani.

A szociális és gyermekvédelmi feladatok terén az önkormányzati szintű együttműködésre továbbra is szükség van.

Az egészséges életmódra nevelés körében hangsúlyos a megelőzés, fontos szűrővizsgálatok és ismeretterjesztő fórumok szervezése.

A közösségi teret legalább a jelenlegi szinten meg kell tartani.

Közigazgatás

Az Önkormányzat közigazgatási feladatait a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében meg kell tartani és erősíteni kell a közigazgatás szolgáltató jellegét. Ehhez a közigazgatás tárgyi feltételeinek folyamatos fejlesztése, valamint a személyi állomány további személyi és szakmai fejlesztése és megbecsülése szükséges.

Az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodási feladatait ugyancsak a Közös Hivatal látja el. A belsőellenőrzési feladatokat a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás útján látja el a Képviselő-testület. A belső ellenőrzés, és a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megállapításaira, észrevételeire támaszkodni kell.

A 2014-2019 között években az alábbiakat kívánjuk végrehajtani:

A járdafelújítás pályázatok útján.

Buszközlekedés javítása.

Közbiztonság javítása.

Temető kataszter megtervezése, végrehajtása, nyilvántartás rendbe tétele.

Urnafal építése.

Kis-Balaton kerékpárúthoz való csatlakozás és vízelvezető árkok pályázat útján történő rendbe tétele.

Régi iskola épületének rendbe tétele, továbbfejlesztése Klub helyiség és Polgárőr Egyesület részére. Óvodai szárny felújítása. Régi iskolaépületben fűtés korszerűsítése, kazán cseréje.

Felnőttképzés támogatása.

Kulturális programok szervezése Klub helyiségben, Kultúrházban.

Kultúrház feletti kisterem bérbeadása, az önkormányzat saját bevétel növelése.

Gazdátlan telkek tulajdoni viszonyának rendbe tétele.

A község parlagfű mentessé tétele.

A lakosság munkahely teremtésének segítése, támogatása.

Vörs, 2015. március 23.



* Deák Tamás sk.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015.év március hó 30.napján tartandó ülésére

Tárgya: a 2015. évi közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbtv.) 33. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A közbeszerzési tervben nem kell szerepeltetni a kivételi körbe tartozó és a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket. A közbeszerzési terv célja, hogy az ajánlatkérők felmérjék az adott évre vonatkozó beszerzési igényeiket és megelőzhető legyen a részekre bontás tilalmának megsértése, illetve a késedelmes vagy nem megfelelő eljárások megindítása. Az éves közbeszerzési tervnek jelentősége van a közbeszerzések ellenőrzése szempontjából is, tekintettel arra, hogy a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző szervek kérésére ajánlatkérők kötelesek azt megküldeni.

Mivel a Kbt. a közbeszerzési tervben szerepeltethető információk, adatok körét nem határozza meg, a Közbeszerzési Hatóság elnökének tájékoztatója értelmében jogszabályi előírás hiányában elegendő és megfelelő a közbeszerzés tárgyának, a tervezett eljárás típusának, valamint az eljárás tervezett megindításának a feltüntetése.

Fentieknél megfelelően a Kbt. elfogadási határidőt előíró szabályainak eleget téve a jelenlegi ismereteink birtokában került előterjesztésre a közbeszerzési terv azzal, hogy a későbbiekben felmerülő közbeszerzési igény esetén a terv módosítása az év folyamán bármikor kezdeményezhető.

Amennyiben a későbbiek folyamán közbeszerzési igény merül fel és ennek fedezete a költségvetésben is biztosított, úgy természetesen a 2015.évi közbeszerzési terv módosítását jóváhagyásra a T. Képviselő-testület elé terjesztem.

Vörs Község Önkormányzat 2015.évi összesített közbeszerzési terv

A közbeszerzés tárgya	Tervezett eljárástípus	Az eljárás megindításának tervezett időpontja
I. Árubeszerzés Falugondnoki autó beszerzése 8.000.000.- Ft	nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő	2015.október
II. Építési beruházás (nemleges)	nemleges	nemleges
III.Szolgáltatás megrendelése (nemleges)	nemleges	nemleges

IV. Építési koncesszió (nemleges)	nemleges	nemleges
V.Szolgáltatási koncesszió	nemleges	nemleges

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék:

Határozati javaslat:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015.évi közbeszerzési tervet a jelen jkv. mellékletét képező 2.sz. előterjesztésben foglaltakat szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

33. § (1) A 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni. Figyelembe véve a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 70 §-át, az abban foglalt értékhatárok tekintetében az Önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, tehát a 2015. évi közbeszerzési tervben szükséges szerepeltetni azokat a beruházásokat. 7

70. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 8,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 15,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 8,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 25,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,

b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint, c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

Vörs, 2015. március 23.



3.sz.

Előterjesztés

**Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015.év március hó 30.napján tartandó ülésére**



Tárgy: Közterület átnevezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogy Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívása alapján a Képviselő-testület a 2015.február 23-i ülésén tárgyalta a Felszabadulás utca átnevezéséről, ugyanis a hatályos jogszabályi előírásnak nem felel meg az elnevezés.

A képviselő-testület a 6/2015.(II.23.)kt.határozatával arról döntött, hogy a Felszabadulás utcát Kis-Balaton, vagy Kónya utcára nevezi át. Az elnevezéssel kapcsolatban az utca lakói részéről más javaslat nem érkezett, azonban legtöbbször a Kis-Balaton utca mellett tették le a voksukat, így a képviselő-testületnek javasolja, hogy a közterület elnevezést véglegesítse döntésével.

Ismerteti a határozati javaslatot:

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében figyelemmel a 14.§ (2) bekezdésére a Vörs Felszabadulás utca elnevezését megváltoztatja: **KIS-BALATON utca** elnevezésre. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterületek elnevezéséről és házszámozás szabályairól szóló 8/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelet 8.§-a értelmében a döntést hirdesse ki és tegye közzé a honlapon, hirdetőtáblákon, értesítse a testület döntéséről a Járási Hivatalt (az Önkormányzatot, az illetékes Földhivatalt) az illetékes rendőrkapitányságot, postahivatalt, tűzoltóságot, mentőállományt, a közmű-szolgáltatókat és a cégbíróságot.

Határidő: azonnal

Felelős: Deák Tamás polgármester

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását és elfogadását.

Vörs, 2015. március 23.





Tűzvédelem Közalapítvány
8700 Marcali, Rákóczi u. 11.
Tel: 85 / 515 - 280 Fax: 85 / 515 - 288
Adószám: 18767122 - 1 - 14
Számlaszám: 10403947 - 39412250 - 00000000

H. H. elöljáró

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!



A Tűzvédelem Közalapítvány közel 20 éve jött létre azzal a céllal, hogy támogassa a Marcali Hivatásos Tűzoltóság működési területén a tűzoltás, műszaki mentés és katasztrófa elhárítás személyi és tárgyi feltételeit. Az elmúlt években sok millió forint értékben tudtunk támogatást biztosítani különféle technikai eszközök beszerzésére, hivatásos és önkéntes tűzoltók szakmai felkészítésének elősegítésére és szakmai programokra.

Munkánkat többek között az Önök korábbi anyagi támogatásával sikerült elvégezni, melyet ezúton is szeretnék megköszönni.

Az elmúlt időszak időjárási sajátosságai jelentős esőzései és az ebből következő magas belvíz-talajvíz szint rengeteg feladatot eredményezett, nem csak a tűzoltói beavatkozások, hanem az önkormányzatok védekezési, kárenyhítési teendői is megszorodtak. Ezen feladatok települési hatékony végrehajtására van folyamatban a Települési Mentőszervezetek megalakítása. Az elmúlt napok csapadékos és ónos esős eseményei ráirányította a kuratórium figyelmét arra, hogy szükség lenne olyan eszközökre, amelyeket ezen időjárási események bekövetkezésekor az adott települési vagy járási mentőcsoport részére rendelkezésre lehetne bocsátani (pl.: szivattyúk), melyek segítséget nyújtanának a védekezési munkák ellátásához.

Terveinkben szerepel ilyen eszközök beszerzése, ezek egy helyen történő elhelyezése, hogy szükség esetén a rászoruló **Önkormányzatok** ezt **térítésmentesen** megkaphassák a védekezési feladatokhoz.

Kérem Önt, és a település Képviselő Testületét, hogy lehetőségeikhez mérten szíveskedjenek minket céljaink elérésében támogatni, a lakosság és mindannyiunk közös érdekében.

A Közalapítvány a támogatásokat a K&H Banknál vezetett **10403947-39412250-00000000** számú számlára várja.

Előre is megköszönve az Önök támogatását, kívánok a közelgő ünnepek alkalmából Kellemes Karácsonyi Ünnepeket, és eredményekben gazdag Boldog Újévet.

Marcali, 2014. december 12.

Tisztelettel:

Samu Tibor
Kuratórium elnöke

Vörs Község Önkormányzata
8711 Vörs Alkotmány u.29.



Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány
8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.9.

Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Balatonszentgyörgyi Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány Kuratóriumának nevében szeretném kérni támogatásukat, mely lehetővé tenné, hogy több arra rászoruló, tehetséges tanuló részesülhessen támogatásban.

Amennyiben lehetőségük van támogatni Alapítványunkat úgy, segítik az iskolában folyó nyelvek tanulásának feltételeit, a külföldi cserekapcsolatok kiépítését, elősegítik a tanulmányi versenyek, vetélkedők szervezését, a nyertesek díjazását.

Az alapítvány felvállalja az iskola kulturális, szabadidős programjainak támogatását, segíti a diáksport versenyeket, ösztönzi a testmozgás kultúrájának elterjedését.

Köszönettel:


kuratórium elnöke

Balatonszentgyörgy, 2015. március 05.

Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány
Balatonszentgyörgy,
Csillagvár u.9.
8710

Tárgy: adatok szolgáltatása
megállapodás megkötéséhez
Melléklet: nyilatkozat 2 db

Balatonszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.
8710

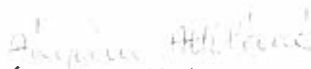
Tisztelt Cím!

A szerződés megkötéséhez szükséges adatokat az alábbi táblázat tartalmazza.

A kérelmező neve:	Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány
Székhely:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.9.
Levelezési cím:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.9.
Adószám:	18761353-1-14
Bírósági nyilvántartási szám:	Pk:21.296/1994/1.sz.
Nyilatkozattételre jogosult személy:	Ángyán Attiláné 8710 Balatonszentgyörgy, Kisbalaton u.43. +36307192517 zsini64@freemail.hu
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Kéthely és Vidéke Takarékszövetkezet
Számlaszám:	66900069-10000788

Balatonszentgyörgy, 2015. március 05.

Tisztelettel:


Ángyán Attiláné
Alapítvány elnöke

Nyilatkozat

Alulírott, mint az Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy az Alapítvány számára nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárulok.

Balatonszentgyörgy, 2015. március 05..



Ángyán Attiláné

Alapítvány elnöke

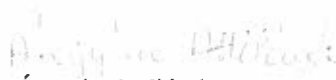
Nyilatkozat

Alulírott, mint az Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány a Kaposvári Törvényszék nyilvántartásba vételével 1994. szeptember 16-án jött létre.

Valamint nyilatkozom arról, hogy a fent nevezett Alapítványnak:

- a nyilatkozattételt megelőző hónap utolsó napján nincs az állami adóhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adótartozása;
- a nyilatkozattételt megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz/tett;
- adószámát nem függesztették fel;
- nem áll csődeljárás, végelszámolás illetve felszámolási eljárás alatt;
- nem minősül adó megfizetésére kötelezettnek.

Balatonszentgyörgy, 2015. március 05.



Ángyán Attiláné

Alapítvány elnöke

Vörs Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Vörs, Alkotmány u. 29.

6. n. előzetes



Tárgy: Kérelem támogatási szerződés
megkötéséhez, anyagi
hozzájárulás biztosításához

„Margaréta Napközi Otthonos Óvoda” Alapítvány
Kuratóriuma
Balatonszentgyörgy Csillagvár u. 4.

Tisztelt Képviselő Testület!

Óvodás szülőink 2002-ben alapítványt hoztak létre abból a célból, hogy támogassák az óvoda Helyi Nevelési Program cél és feladatrendszerének teljesülését, többek között: a gyermekek egészséges, kiegyensúlyozott fejlődését, az ismeretek sokoldalú elsajátításához szükséges eszközök, berendezések beszerzését, korszerűsítését, cseréjét és pótlását.

A „Margaréta Napközi Otthonos Óvoda” Alapítvány 2015. január 20-a óta közhasznú szervezetként végzi munkáját.

Szervezetünk feladatköre bővült ebből adódóan szükségessé vált, hogy támogatóink körét bővítsük.

Kérjük a Tisztelt Testületet, hogy Támogatói szerződésben biztosítsa Alapítványunkat, hogy egyetért kiűzött céljainkkal és anyagi hozzájárulásával segít bennünket feladataink megvalósításában.

Tegyük közösen szebbé, tartalmasabbá óvodás gyermekeink napjait.

Megtisztelő együttműködésüket előre is köszönjük.

Balatonszentgyörgy 2015. február 22.

A „Margaréta Napközi Otthonos Óvoda” Alapítvány Kuratóriuma nevében;

Pálné Simon Erika
Kuratóriumi elnök

„Margaréta Napközi Otthonos Óvoda” Alapítvány
Balatonszentgyörgy, Csillagvár u. 4.
Adószám: 18776151-1-1

Margaréta Napközi Otthonos Óvoda
Alapítvány

Balatonszentgyörgy,
Csillagvár u.4.
8710

Tárgy: adatok szolgáltatása
megállapodás megkötéséhez
Melléklet: nyilatkozat 2 db

Balatonszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.
8710

Tisztelt Cím!

A szerződés megkötéséhez szükséges adatokat az alábbi táblázat tartalmazza.

A kérelmező neve:	Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány
Székhely:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.
Levelezési cím:	8710 Balatonszentgyörgy, Kossuth Lajos u.20.
Adószám:	18776165-1-14
Bírósági nyilvántartási szám:	Apk 60.071/2002
Nyilatkozattételre jogosult személy:	Pálné Simon Erika 8710 Balatonszentgyörgy, Kossuth Lajos u. 20. +36306546027 palnesimone63@gmail.com
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Kéthely és Vidéke Takarékszövetkezet
Számlaszám:	66900069-10001909

Balatonszentgyörgy, 2015. február 17.

Tisztelettel:

"Margaréta" Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány
8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u. 4.
Pálné Simon Erika
Alapítvány elnöke

Nyilatkozat

Alulírott, mint a Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány a Kaposvári Törvényszék nyilvántartásba vételével 2002. február 14-én jött létre.

Az Alapítvány besorolási kategóriája: közhasznú alapítvány.

Tevékenységi köre:

- 1 kulturális tevékenység
- 2 szabadidő és sport tevékenység
- 3 szociális tevékenység

Valamint nyilatkozom arról, hogy a fent nevezett Alapítványnak:

- a nyilatkozattételt megelőző hónap utolsó napján nincs az állami adóhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adótartozása;
- a nyilatkozattételt megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz/tett;
- adószámát nem függesztették fel;
- nem áll csődeljárás, végelszámolás illetve felszámolási eljárás alatt;
- nem minősül adó megfizetésére kötelezettnek.

Balatonszentgyörgy, 2015. február 17.

"Margaréta" Alapítvány
Pálfi Simon Erzsébet
Balogsszentgyörgy, Csongrád Megye
Adószám: 18776151-1-01

Nyilatkozat

Alulírott, mint a Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy az Alapítvány számára nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárulok.

Balatonszentgyörgy, 2015. február 17.

Margaréta Napközi Otthonos Óvoda Alapítvány
Pálné Simon Erika
Alapítvány elnöke



Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Kirendeltségvezető

Felcsatolva!

H-8701 Marcali, Árpád utca 10.

Tel: (36-85) 515-280. Fax: (36-85) 515-280. E-mail: marcali.kk@katved.gov.hu



Szám: 36440/109/2015. ált.

Tárgy: Együttműködési megállapodás

POLGÁRMESTERI HIVATAL

S Z É K H E L Y É N

Tisztelt Polgármester Asszony! Úr!

A település részéről a 2014. évben a Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi szakterületének működéséhez nyújtott lakosságarányos támogatást köszönöm.

Az elmúlt évek közigazgatási átalakítása települési szinten továbbra sem befolyásolja a polgármester hatáskörét, mivel települési szinten a védelmi igazgatás rendszere továbbra is a polgármester hatáskörébe tartozik.

Kérem az előző években kialakult hatékony formában működő, a polgári védelmi feladatrendszer magas színvonalú végrehajtása érdekében, a település részéről a mellékelt megállapodásban foglaltak támogatását 2015. évben.

Kérjük a megállapodást három példányban aláírva visszaküldeni a Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeltségre, melyből egy példány mindenki által történő aláírást követően visszajuttatásra kerül a település részére.

Az együttműködést előre is köszönöm.

Marcali, 2015. január 19.

Tisztelettel:



Greffner József
**Greffer József t. alezredes
kirendeltségvezető**

Melléklet: Együttműködési megállapodás

Készült: 1 példányban

Egy példány: 1 lap

Kapja: 1. Irattár

2. Gyűjtő szerint



Vörsi Falugondnoki Szolgálat

SZAKMAI PROGRAMJA

Vörs Községi Önkormányzat
Vörs, Alkotmány u.29.

Vörs Községi Önkormányzat – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (1) - (6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (1) - (9) bekezdései, alapján - a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.
A szakmai program Vörs özségi Önkormányzat közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése:	Vörsi Falugondnoki Szolgálat
Fenntartó:	Vörs Községi Önkormányzat
Székhelye:	Alkotmány u.29.
Ügyfélfogadás helye:	Alkotmány u.29.
Képviselője:	Deák Tamás polgármester
Elérhetősége (telefon):	+36305658011
E-mail:	<u>onkormanyzat@vorsnet.hu</u>

A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata

A program konkrét bemutatása, kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések és tanyák esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, a közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásban való részvétel.

Ezen fő célok tekintetében Vörs Községi Önkormányzat a falugondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település demográfiai adatainak további javítása, a település lassú társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése,
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése,
- a lakosság életfeltételének javítása, a településen a jobb életminőség elérése,
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése,
- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása,
- a települési funkciók bővítése,
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése,
- helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése,
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása,
- a meglévő önkormányzati vagyon állagmegóvása, növelése,
- az egyházakkal való együttműködés erősítése,
- fenntartható fejlődés, környezettudatos szemléletformálás,
- elsősegélynyújtás.

A falugondnoki szolgálat a vörsi helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes alapszolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

II. rész

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Együttműködés társadalmi szervezettel:

Somogy Megyei Falugondnokok Egyesülete (7400 Kaposvár, Ady Endre u. 13.) A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: személyesen, telefonon vagy írásban.

Kapcsolattartás közszolgáltatást végző szervezetekkel:

- Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.) A kapcsolattartás rendszeres, módja: személyesen vagy telefonon.
- Alapszolgáltatási Központ (8648 Balatonkeresztúr, Iskola u.8..) A kapcsolattartás elsősorban a szociális étkeztetés és házi segítségnyújtási feladatokat ellátó személy útján, rendszeresen, személyesen történik.

Együttműködés a háziorvossal, védőnői szolgálattal, fogorvossal. A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: telefonon, vagy személyesen.

Együttműködés az iskolával. A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: telefonon, vagy személyesen.

Együttműködés az óvodával. A kapcsolattartás rendszeres, módja: személyesen vagy telefonon.

Közreműködés civil szervezetekkel: Vörsi Tűzoltó Egyesülettel és Vörsi Polgárőr Egyesülettel. A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: személyesen, telefonon vagy írásban.

III. rész

Az ellátandó célcsoport jellemzői

Vörs település Somogy megye északnyugati határszélén, a Kis-Balaton környékén fekszik. Külterületi lakott hely: Erdész (2 fő)

Döntően a mező-, erdő- és vadgazdálkodás, valamint az utóbbi időben a turizmus a meghatározó. Jelentős foglalkoztató az Önkormányzat. Egyéni vállalkozók a településen nagyon kevesen vannak.

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó intézményt nem tart fenn, de a közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére nincs lehetőség. A település Balatonszentgyörgy, Fonyed, Hollád, Szegerdő és Tikos községekkel alapított Közös Önkormányzati Hivatalt a hatósági igazgatási feladatok ellátására, amelynek székhelye 8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91. szám alatt van. Ügyfélfogadás a székhelytelepülés községben hétfőtől-csütörtöki van.

Háziorvosi feladatok ellátásról Balatonberény Önkormányzatával közösen gondoskodik. Az Önkormányzat háziorvosi rendelőt tart fenn, ahol heti két alkalommal van rendelés.

A fogorvosi ellátást a Balatonszentgyörgyi Önkormányzat tulajdonában lévő, Balatonszentgyörgyön működő fogorvosi rendelőben, vállalkozó fogorvos útján látja el.

A védőnői feladatok ellátásról Balatonberény településekkel közösen a Balatonberényi Védőnői Szolgálat útján gondoskodik.

Az óvodai nevelés feladatát - társulás útján - a Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda által látja el az Önkormányzat a balatonszentgyörgyi székhelyű Óvodában.

Az általános iskolai oktatásról - állami fenntartásba kerülésig - Balatonszentgyörgy gesztorságával működött intézményfenntartó társulás részeseként a balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola közös fenntartásával gondoskodott az Önkormányzat. A gyermekek Balatonszentgyörgyre járnak iskolába.

Az Önkormányzat szakfeladaton tart fenn Kultúrházat, mozgókönyvtárat.

A Balatoni Szociális Önkormányzati Társulási Megállapodása a szociális, valamint a család-, gyermekvédelem, házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés feladatainak ellátására irányul. Az egészségügyi szolgáltatás esetében a központi orvosi ügyeletet a Keszthely Város Alapszolgáltatási Intézete által működtetett ügyeleten biztosítja az Önkormányzat.

A Balatoni Szociális Társulás által alapított és fenntartott Alapszolgáltatási Központ a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott feladatok közül az alábbiakat látja el:

- családsegítő szolgálat működtetése,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetése
- házi segítségnyújtás biztosítása,
- szociális étkeztetés,
- szakmai tanácskozást szervez a szociális ellátó rendszerben résztvevő szakemberek számára.

A lakosság a település méretéből és zsáktelepülés jellegéből adódóan a lakossági és kereskedelmi szolgáltatások terén jelentős hátrányt nem szenved. A településen kettő élelmiszerbolt működik, az egyiket vállalkozó, a másikat a Mecsek Fűszért üzemelteti. Posta a településen nincs, a lakosok mozgópostai szolgáltatás útján intézhetik ügyeiket.

A település lakossága 2015. április 1-én 511 fő. A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében növekszik az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

Településünkön a lakosság korösszetétele átlagosnak tekinthető. A munkahelyek folyamatos megszűnése miatt megfigyelhető a fiatalok elvándorlása. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma már kevésbé jellemző több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló, időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak.

Ezért szociális alapszolgáltatás keretében Vörs Községi Önkormányzat a közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a falugondnoki szolgáltatást, különösen azoknak, akik szociális körülményei, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A helyben maradó gyermekes családok részére szintén szükséges segítséget nyújtani, hiszen Vörsön nincs iskola és óvoda. Az iskolás gyermekek leginkább tömegközlekedéssel járnak. Az óvodás gyermekek bejárását – súlyos anyagi nehézségek árán - bérszállítással oldja meg az önkormányzat.

IV. rész

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása

A./ A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai

1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

Az Önkormányzat a szociális étkeztetés feladatát az Alapszolgáltatási Központ útján látja el. Az ellátásra szerződött vállalkozó kiszállítja az ebédet a településre, ám az ellátottak részére való kijuttatásban a falugondnok is részt vesz.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerű.

Az ellátottak köre:

Szociális étkeztetésben részesülők.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás feladatát az Önkormányzat a társulásban fenntartott Alapszolgáltatási Központ útján látja el. Az Alapszolgáltatási Központ a településeken jelentkező házi segítségnyújtási feladatok ellátására egy főt alkalmaz. Tekintettel arra, hogy a házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok egy részéhez megfelelő képesítés szükséges, így a falugondnok azon feladatok ellátásában működik közre, melyek képesítés nélkül is végezhetőek, így különösen a ház körüli feladatok ellátásában, bevásárlásban, gyógyszerkiváltásában. A két szolgálat tekintetében nagyon fontos, hogy feladataikat kölcsönösen együttműködve látják el.

A feladatellátás rendszeressége: Heti rendszerességgel.

Az ellátottak köre: A házi segítségnyújtásban részesülők.

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információ források és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása. Ezen belül az önkormányzati, rendőrségi, bűnmegelőzési, polgárőri információk megosztása.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos

Az ellátottak köre: A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők, illetve a lakosság.

4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását, valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez. Ez az alapfeladat különösen nagy hangsúlyt kap a vörsei lakosok tekintetében, ugyanis a Keszthely városban elérhető szakrendelésekre a településről történő közvetlen autóbusz járatok nincsenek, csak balatonszentgyörgyi átszállással lehet megoldani.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség. A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet tartalmaz.

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében,

tájékoztató és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

Felmerülhet az igénye az esti vagy hétvégi orvosi ügyeletre történő szállításnak, ezt akkor kell megoldani, ha az ügyeletes orvos várhatóan nem tud időben a helyszínre érkezni.

4.1. Háziorvosi rendelésre szállítás

Mozgásukban korlátozottak esetében

4.2. Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás (pl. szakorvosi rendelésre) történő szállítás; egyéni kórházi, intézeti látogatás. Az ellátás megoldható, ha nem ütközik a kötelező feladat ellátásával (igény alapján), polgármesteri engedéllyel.

4.3. Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

A betegek a vénnyel felkeresik a falugondnokot. A falugondnok meghozza a gyógyszereket, amelyet minden beteg részére házhoz kihord. A gyógyszereket személyenként külön csomagoltatja, névvel és blokkal együtt, így a gyógyszerek összekeveredése kizárt, ezen kívül könnyen elszámolható. Ezzel a szolgáltatással a településen élő idős, beteg emberek gyógyszerellátottsága biztosított, nagy könnyítést jelent a házhoz történő kihordás és így a gyógyulás feltételei is gyorsabban biztosíthatók.

A feladatellátás rendszeressége: igény szerint

Az ellátottak köre: Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

5. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása

A feladatellátás tartalma:

A gyermekszállítási feladatok a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében, további esélyegyenlőségüket biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése érdekében adódnak (pl. logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház stb.) Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, a fiatalok sportversenyekre való szállítása is.

5.1. Gyermekszállítás óvodába, iskolába Óvodásokat naponta, iskolások igény szerint (pl. verseny)

5.2. Egyéb gyermekszállítás Esetenként

Az ellátottak köre: A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok

B./ A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a falugondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, nyugdíjasok, sportolók, illetve a

rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, egyházi eseményekre történő szállítása.

A feladatellátás rendszeressége: esetenként

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségei, helyi klubok.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni, ill. benyújtani) való tájékoztató és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kérdéseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetésmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A feladatellátás rendszeressége: esetenként

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségei.

3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok fontos feladata az Szt.-ben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybeviteléhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog, stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, illetve az Alapszolgáltatási Központ munkatársát, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak, ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek

esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik, a házi gondozó jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos feladat.

Az ellátottak köre: A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

4. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak: napi beszerzések (a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk, pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása).

Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a falugondnok által, nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással, elérhető megtakarítással (nyáron cukor- és gyümölcsbeszerzés, pl. "szedd magad akciók" helyszínére szállítás, télen a dísznóvágással kapcsolatos beszerzések, ünnepi bevásárlások (karácsony, szilveszter, húsvét).

A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is – aktívan részt venni. Az önkormányzati kertben, illetve földeken megtermelt élelmiszerek kiosztása.

A feladatellátás rendszeressége: Hetente legalább kétszer

Az ellátottak köre: Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

C./ A falugondnoki szolgálat által nyújtott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás

A feladatellátás tartalma:

A falugondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorultok, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A települési önkormányzat és intézményei

A feladatellátás módja: A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

D./ A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A falugondnoki szolgálat a falugondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. Változó mértékben a falugondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A falugondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltethet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

A falugondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében közreműködés az álláskereső munkügyi kirendeltségre szállításában.

A feladatellátás módja: A fenntartó utasításai alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos.

Közreműködés a tömegközlekedéshez való hozzájutásban és a foglalkoztatás elősegítésében

Esetenként részt vesz.

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A település rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

V. rész

Az ellátás igénybevétele módja

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módokat szerint értesül a lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a falugondnoki szolgáltatás igénybe vétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál vagy a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén személyesen vagy telefonon jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 2 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 3 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönten.

A falugondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele térítésmentes.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a falugondnok, ügyfélfogadási időben a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja az Önkormányzatnak a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

A kapcsolattartás lehetséges módjai az alábbiak:

Személyesen: a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló tevékenységnaplónak az igénybevevő részéről történő aláírásával történhet.

Telefonon: a falugondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás fenntartójának.

VI. rész

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláin,
- szórólapokon, minden háztartás részére eljuttatva,
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatás, falu fórum szervezése,
- személyesen, élőszóba a falugondnok, a polgármester, illetve a képviselők, az önkormányzati hivatali dolgozók útján.

VII. rész

Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

1. Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során

➤ A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok, ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg. függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.) A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

➤ Az ellátást igénybe vevők joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

➤ Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

2. Az ellátottjogi képviselő igénybevétele

A szolgáltatást igénybevevő jogai gyakorlása érdekében az ellátott-jogi képviselőhöz fordulhat. Az ellátott-jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

3. Az ellátott jogi képviselő

- tájékoztat az alapjogokról, az intézmény kötelezettségeiről, és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,
- segít az ellátással kapcsolatos kérdések, konfliktusok megoldásában, panaszok megfogalmazásában és kivizsgálásában,
- segít a panasz megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását a fenntartónál,
- segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére.

A fenntartó tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Vörs Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat jogorvoslattal.

4. A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai

- A falugondnoki szolgáltatást végző közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.
- A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.
- A falugondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján.

5. A falugondnok helyettesítése

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:

- akkreditált képzésen tanúsítvány szerzett helyettes falugondnokkal, vagy tanyagondnokkal
- földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó falugondnok igénybevételével, illetve
- falugondnok igénybevételével, illetve a falugondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy eseti megbízással történő feladat-ellátásával.

VIII. rész

Egyéb- a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos –előírások

Személyi feltételek:

- A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést.
- A falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.
- A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani –a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek, Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, regionális módszertani intézmény stb.) történő kapcsolattartásra.
- A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.
- A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.
- A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.
- A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek:

- A falugondnoki gépjárművet zárt helyen, a Vörs. Alkotmány u.29. szám alatti önkormányzati tulajdonú Önkormányzati épület udvarában kialakított gépkocsi tárolóban kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.
- A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km óraállás).
- A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.)
- A fenntartó saját költségén – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a falugondnok számára.
- A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:
 1. gépjármű menetlevele,

2. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételekről szóló 1/2000. (I. 07.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenység napló.

Záradék:

Vörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 23/2015.(III.30.)kt.határozatával a falugondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Vörs, 2015. március 30.

Deák Tamás
polgármester

9.sz. előterjesztés
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. év március hó 30.napján tartandó ülésére



Tárgy: rendeletalkotás az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontja felhatalmazást ad és a települési önkormányzat hatáskörébe utalja, hogy az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó helyi szabályokat rendeletben állapítsa meg.

A kerti hulladéktól a tulajdonosok általában égetéssel szabadulnak meg, mivel ez a legegyszerűbbnek tűnő és megszokott megoldás. A kerti hulladék égetése a hatályos jogi szabályozás alapján azonban tilos. Ez alól a tiltás alól abban az esetben van kivétel, ha az önkormányzat helyi rendeletben szabályozza az égetés feltételeit.

A levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet 27. § (2) és (3) bekezdése értelmében „*hulladék nyílt téri, vagy a hulladékok égetésének feltételeit rögzítő jogszabályban foglaltaknak nem megfelelő berendezésben történő égetése, a háztartásban keletkező papírhulladék és veszélyesnek nem minősülő, kezeletlen fahulladék háztartási berendezésben történő égetése tilos. Nyílt téri égetésnek minősül, ha a hulladék – az elemi kár kivételével – bármilyen okból kigyullad. Lábon álló növényzet, tarló és növénytermesztéssel összefüggésben keletkezett hulladék nyílt téri égetése tilos.*”

Tehát a települések belterületén a hatályos jogszabály szerint csak akkor van lehetőség növényi hulladék égetésére, ha e tevékenység önkormányzati rendeletben szabályozott, ezért indokolt jelen szabályozás megalkotása. Az égetés korábban is szabályozva volt a 12/2007.(XI.20.)önkormányzati rendeletbe, de ennek felülvizsgálata indokolt. Az új rendelet megalkotásával javaslom ez utóbbi rendeletből hatályon kívül helyezni az égetéssel kapcsolatos szabályozást.

2015. március 5-én lépett hatályba az Országos Tűzvédelmi Szabályzat.

Az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet 225. § (1) bekezdése szerint „Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a lábon álló növényzet, tarló, növénytermesztéssel összefüggésben és a belterületi ingatlanok használata során keletkezett hulladék szabadterei égetése tilos.”

Jogszabálytól eltérő vagy hatósági engedély hiányában végzett tűzgyújtási tevékenység tűzvédelmi bírságot von maga után.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontja szerinti, az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályok a települési rendtartásban voltak megállapítva.

A katasztrófavédelem javasolja, hogy legyen erre vonatkozó önkormányzati rendelet, mert ennek hiányában minden esetben ki fogja szabni a bírságot, ha valaki kerti hulladékot éget otthon.

Általános indokolás

A tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet

2015.március 5-től hatályba lépett módosításával azon személyekkel szemben kiszabható bírságok, akik olyan területen és olyan időpontban végeznek égetést, amelyre vonatkozóan önkormányzati rendeleti szabályozás nincs hatályban, felső határa jelentősen megemelkedett.

A község belterületére vonatkozóan jelenleg van ugyan hatályban olyan önkormányzati rendeletet, amely lehetővé teszi legalább a családi házaknál, háztartásoknál, zártkertekben keletkező zöldhulladék elégetését, de az időbeli korlát újraszabályozása indokolt.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:

**Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015.(III.30.)önkormányzati rendeletéhez
az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről**

A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelet megalkotás segíti a lakosság környezettudatos szemléletének kialakítását, az egészséges lakókörnyezet megteremtését. Szabályozottá válik az avar és kerti hulladék égetése.

Környezeti és egészségi következményei:

Meghatározott napokon és ideig tartó égetéssel a káros anyag kibocsátás mértéke csökken. A levegő tisztaság kismértékű javulása várható.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem mérhető hatás.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotást elmaradásának várható következményei:

A helyi igények kielégítése végett szükséges a rendelet megalkotása. A hatályos jogszabály szerint csak akkor van lehetőség növényi hulladék égetésére, ha e tevékenység önkormányzati rendeletben szabályozott, ezért indokolt a szabályozás megalkotása.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Rendelettervezet:

**Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015.(III.30.)önkormányzati rendelete
az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről**

Vörs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.évi LIII.törvény 46.§. (1) bekezdés c) pontjában és a 48.§.(4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I.fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja és hatálya

1.§. A rendelet célja az avar és kerti hulladék nyílttéri égetésére vonatkozó olyan helyi szabálynak a megállapítása, ami a levegő tisztaságának védelmét elvárható és betartható módon biztosítja, ezzel elősegítve a társadalmi együttélés szabályainak betartását, egymás szükségtelen zavarásának csökkentését.

2.§. A rendelet területi hatálya Vörs Község közigazgatási belterületére terjed ki.

3.§. A rendelet szabályi hatálya VörsKözség közigazgatási területén a természetes személyekre, a jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező társaságokra terjed ki.

2. Értelmező rendelkezések

4.§. E rendelet alkalmazásában

a) *avar és kerti hulladék*: lehullott falomb, avar, gyökérmaradvány, szár, levél, kaszálék, nyesedék

b) *közigazgatási terület*: a község önkormányzatának működési területe, amely belterületből és külterületből áll.

c) *ingatlantulajdonos*: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, tulajdonközösség, aki az ingatlant használja függetlenül attól, hogy tulajdonosa, hasznélvezője, birtokosa, kezelője, használója, bérlője az ingatlannak.

II. fejezet

Részletes rendelkezések

3. Avar és kerti hulladék égetésének szabályai

5.§. A települése területén az avar és kerti hulladékot elsősorban hasznosítani, komposztálni kell.

6.§. Az avar és kerti hulladék nyílttéri égetése – június. és augusztus 31. közötti időtartam kivételével

- hétfőn és csütörtökön 0,00 óra és 24,00 óra között megengedett.

7.§. (1) Nyílttéri égetés során a meteorológiai viszonyokra figyelemmel kell lenni. Égetni csak szélcsendes időben szabad. Tilos az avar és kerti hulladék égetése a 6.§.-ban engedélyezett időszakon kívül, valamint szeles, párás, ködös, esős időben.

(2) Az avar és kerti hulladékot égetni nagykorú, cselekvőképes személy folyamatos felügyelete mellett az országos tűzvédelmi szabályzatban meghatározott előírások betartásával csak olyan helyen és területen szabad, ahol az égetés és annak hősugárzása a személyi és vagyonbiztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz.

(3) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni. A tűz helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétben tartani, amellyel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg eloltható.

(4) A füstképződés csökkentése érdekében a nem komposztálható avar és kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell. Nyers, megázott avar és kerti hulladék égetése tilos.

(5) Az égetendő növényi hulladék nem tartalmazhat semmilyen más kommunális, állati vagy ipari eredetű, illetve veszélyes anyagot tartalmazó hulladékot.

(6) Az égetés végén meg kell győződni arról, hogy elhamvad.

8.§.Vörs közterületein az avar és kerti hulladék égetése tilos.

9.§. Jelen rendelet az elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól nem ad felmentést.

III.fejezet

Záró rendelkezések

10.§. (1) E rendelet 2015.év április hó 1.napján lép hatályba

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 12/2007.(XI.20.)önkormányzati rendelet a Települési rendtartásról 22.§.(1)-(2),((5)- (7) bekezdései.

Deák Tamás
polgármester

Török Csilla
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Vörs 2015. március 30-án.

Török Csilla
jegyző

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését.

Vörs, 2015. március 20.

Deák Tamás sk.
polgármester